

แนวทางการดำเนินงาน ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ปี 2562



สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน
กรมการพัฒนาชุมชน



**แนวทางการดำเนินงาน
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ปี 2562**

สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน

คำนำ

กรมการพัฒนาชุมชนมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ ซึ่งได้ให้ความสำคัญกับการลดปัญหาความเหลื่อมล้ำทางสังคม สร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากชุมชน และการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ กองทุนมีธรรมาภิบาล ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน ได้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยมีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตเป็นแกนนำในการจัดตั้ง โดยทำหน้าที่เชื่อมโยง/บูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชนต่าง ๆ ในหมู่บ้าน/ชุมชน มุ่งเน้นบริหารจัดการเงินทุนที่มีอยู่ในชุมชนให้เกิดความคุ้มค่ามีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เป้าหมายคือ “การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา” เพื่อลดปัญหาความเหลื่อมล้ำในสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สามารถลดหนี้ ปลดหนี้ บริหารเงิน บริหารชีวิตอย่างมีคุณภาพ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรมฯ จึงได้จัดทำเอกสาร “แนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ปี 2562” ซึ่งยังคงมุ่งเน้นให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีบทบาทสำคัญในการบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนอย่างเป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สินและบริหารจัดการเงินชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ได้ทบทวนบทบาทภารกิจของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนแล้ว ยังได้เติมเต็มความสมบูรณ์และความชัดเจนของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในประเด็นการขับเคลื่อนกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งได้ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ เสริมสร้างวินัยทางการเงินให้กับครัวเรือน สร้างการเรียนรู้ การบริหารจัดการหนี้สินของครัวเรือนให้สามารถบริหารจัดการหนี้ของตนเองได้ สนับสนุนการจัดทำบัญชีครัวเรือน การออมเงิน รู้จักการวางแผนการใช้เงินทุนให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพิ่มเติมในประเด็นการประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และเป้าหมายความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งจะเป็นเข็มทิศให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่และคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ได้ใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการหนี้ครัวเรือนต่อไป

สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน

พฤษภาคม 2561

สารบัญ

• ความหมาย.....	1
• วัตถุประสงค์.....	2
• เป้าหมาย.....	2
• บทบาทหน้าที่.....	2
• การบริหารจัดการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน.....	2
• คำนียาม.....	3
ส่วนที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการหนี้	5
• สำรวจ/จัดทำฐานข้อมูล.....	5
• วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้.....	6
• ประชุมหารือ/เจรจา/หากกองทุนรับผิดชอบ.....	7
• บริหารจัดการหนี้.....	7
• สนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย.....	11
• ติดตามการดำเนินงาน.....	12
ส่วนที่ 3 แนวทางการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	13
• แนวทางการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	13
• การประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	20
ส่วนที่ 4 ตัวชี้วัด ปี 2562	32
• ตัวชี้วัด ปี 2562.....	
ส่วนที่ 5 การรายงานผล	46
• การรายงานผล.....	
ส่วนที่ 6 แบบประเมินผลกิจกรรม/แบบรายงาน	50
• แบบประเมินผลกิจกรรม/แบบรายงาน.....	

รัฐบาลมีนโยบายลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม สร้างความเป็นธรรม และสร้างโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุนเพื่อประกอบอาชีพและมีรายได้ที่มั่นคงอย่างทั่วถึง นโยบายการแก้หนี้สินครัวเรือน และการส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ซึ่งจากการติดตามสถานการณ์กองทุนต่าง ๆ ที่มีในหมู่บ้าน/ชุมชนพบว่า ปัจจุบันในหมู่บ้าน/ชุมชนมีแหล่งทุนที่จะช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากจำนวนมาก ทั้งที่เป็นกองทุนที่รัฐให้การสนับสนุนและกองทุนชุมชนที่ประชาชนรวมตัวกันจัดตั้งขึ้นมาเองเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การดำเนินงานของแต่ละกองทุนมีความแตกต่างกันมีทั้งเป็นนิติบุคคลและไม่เป็นนิติบุคคล มีกรรมกรหลายคณะแต่ส่วนใหญ่เป็นผู้นำชุมชนคนเดียวกัน และประชาชน/ครัวเรือนเป็นหนี้สินซ้ำซ้อนหลายกองทุน ทั้งนี้ในและนอกระบบบางครั้งต้องแก้ปัญหาหนี้สินด้วยการหมุนหนี้

กรมการพัฒนาชุมชน ซึ่งมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ ได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดตั้งสถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน (**ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน**) จำนวน 924 แห่ง ใน 76 จังหวัด 878 อำเภอ เพื่อเป็นเครื่องมือหนึ่งในการพัฒนาเงินทุน โดยมีคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในชุมชน ให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนอย่างเป็นระบบ ความเป็นเอกภาพ ชุมชนสามารถบริหารจัดการเงินทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เกิดประโยชน์ เพื่อแก้ปัญหาหนี้สินและบริหารจัดการชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายหลัก คือ ครัวเรือนเป้าหมายมีการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา สามารถลดหนี้ ปลดหนี้ได้และจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อให้รู้รายรับ รายจ่าย รู้ต้นทุน เพื่อป้องกันจุดรั่วไหล สามารถบริหารเงิน บริหารชีวิตอย่างมีคุณภาพ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กรมการพัฒนาชุมชนจึงได้กำหนดกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ รวมทั้งสร้างวินัยทางการเงินให้กับครัวเรือน โดยการสร้างการเรียนรู้การบริหารจัดการหนี้สินของครัวเรือน ให้สามารถบริหารจัดการหนี้ของตนเองได้ เกิดทักษะในการบริหารจัดการหนี้ของตนเอง รู้จักการวางแผนการใช้จ่ายเงินทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมีเป้าหมายในการบริหารจัดการหนี้ นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการหนี้ คือ ลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

ความหมาย ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

การรวมตัวของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้งที่จัดตั้งโดยภาคประชาชน และสนับสนุนจากภาครัฐ โดยการบูรณาการข้อมูลในพื้นที่ และบูรณาการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชนให้สามารถใช้เงินทุนอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

วัตถุประสงค์

ส่งเสริมการบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้เป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน และบริหารจัดการชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

แก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือนโดยใช้กระบวนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา ให้สามารถลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

บทบาทหน้าที่

- แก้ไขปัญหาหนี้สิน โดยใช้กระบวนการการบริหารจัดการหนี้ครัวเรือน ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
- เชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชนให้เป็นระบบ โดยการจัดทำฐานข้อมูลทุนชุมชน ฐานข้อมูลหนี้สินครัวเรือน บริหารจัดการหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้ และส่งเสริมวินัยทางการเงินให้คนในชุมชน
- ส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และวางแผนชีวิต ครัวเรือนมีการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อให้รู้รายรับ รายจ่าย รู้ต้นทุน รู้วิธีป้องกันจุดรั่วไหล จนสามารถบริหารลดหนี้ ปลดหนี้ บริหารเงิน บริหารชีวิตอย่างมีคุณภาพ

การบริหารจัดการ

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



คณะกรรมการ

- มาจากตัวแทนกลุ่ม/กองทุน ที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ผู้นำชุมชน/ผู้ทรงคุณวุฒิ

สมาชิก

- สมาชิกเป็นรายกลุ่ม
- กลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนยังคงดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม/กองทุนตามเดิม

กิจกรรม

- บริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
- บูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน
- จัดสวัสดิการ

ระเบียบข้อบังคับ

- ครอบคลุม/เื้อื่อต่อการดำเนินงานของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกฯ
- ไม่ขัดระเบียบ/กฎหมาย
- ผ่านความเห็นชอบ



1. คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

มาจากตัวแทนกลุ่ม/กองทุนในหมู่บ้าน/ชุมชนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ผู้นำชุมชน และผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่ควรมาจากคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนใดเพียงกลุ่ม/กองทุนเดียว)

2. สมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- สมาชิกเป็นรายกลุ่ม (ไม่ใช่รายบุคคล) เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กลุ่มอาชีพ กลุ่มผู้ผลิตน้ำดื่ม กลุ่มผู้ใช้น้ำ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) กองทุนโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ฯลฯ
- กลุ่ม/กองทุนในหมู่บ้าน/ชุมชนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนยังคงดำเนินกิจกรรมของกลุ่มตามเดิม ไม่มีการยุบรวมกับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- หากกรณีที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนใดมีสมาชิกเป็นรายบุคคล จะต้องปรับเปลี่ยนโดยพิจารณาให้สมาชิกเข้าสังกัดกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หรือจัดตั้งกลุ่มใหม่ขึ้นมา เพื่อรองรับการเข้าสังกัดกลุ่มของสมาชิกที่ไม่ได้เป็นสมาชิกของกลุ่ม/กองทุนต่าง ๆ

3. กิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- บริหารจัดการหนี้ไปสู่อุ 1 คร้วเรือน 1 สัญญา แก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน
- บูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน
- ส่งเสริมครัวเรือนให้มีการจัดทำบัญชีครัวเรือน เพื่อให้รู้รายรับ รายจ่าย รู้ต้นทุน รู้วิธีป้องกัน จู้รู้วิไล สามารถบริหารเงิน บริหารชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ
- จัดสวัสดิการชุมชน ซึ่งกรณีในกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดำเนินการอยู่ อาจเห็นชอบให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินกิจกรรมจัดสวัสดิการชุมชนในภาพรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน โดยทั้งนี้ต้องผ่านเวทีประชาคมและมีมติเห็นชอบจากกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

4. ระเบียบของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ควรออกระเบียบศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เอื้อต่อการดำเนินงานของสมาชิกกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยไม่ขัดต่อระเบียบของกลุ่ม/กองทุนนั้น ๆ และไม่ขัดต่อกฎหมายด้วย ทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนต่าง ๆ

คำนิยาม

การบริหารจัดการหนี้ : การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชน ซึ่งเป็นกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามแนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และหมายรวมถึงการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบของคนในชุมชน รวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ คือ ลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

การบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำนาจ 1 ครอบครัว 1 สัญญา : การบริหารจัดการหนี้ให้กับประชาชนที่เป็นหนี้จากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ซ้ำซ้อนกันหลายสัญญา ให้เหลือเพียงหนึ่งสัญญาเงินกู้ต่อหนึ่งครัวเรือน โดยการบริหารจัดการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และการส่งเสริมสนับสนุนของคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชนระดับหมู่บ้าน

หนี้ : หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุนโครงการแก้ไขปัญหาค่าความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) กลุ่มอาชีพต่าง ๆ โดยไม่รวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

ครัวเรือนเป้าหมาย : ครัวเรือนที่สามารถบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นผู้ขับเคลื่อน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560, 2561 และ 2562 และการส่งเสริมสนับสนุนของคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชน

ครัวเรือน : ครอบครัวเดี่ยวที่ประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก ตามกฎหมาย (โดยการสมรสหรือมีความผูกพันทางสายโลหิต หรือการมีบุตรบุญธรรม) ที่อาศัยอยู่ในบ้านหลังเดียวกัน หรือคนโสดที่แยกบ้านกับพ่อแม่ และประกอบอาชีพหลักแยกจากพ่อแม่ หากในบ้านหลังเดียวกันมีครอบครัวเดี่ยวหลายครอบครัว ให้นับเป็นครัวเรือนที่แยกกัน เช่น บ้านหลังหนึ่งมีครอบครัวเดี่ยว 3 ครอบครัว ให้นับเป็น 3 ครัวเรือน

ลดหนี้ : การที่ครัวเรือนมีหนี้สินคงค้างลดลง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และการส่งเสริมสนับสนุนของคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชน

ปลดหนี้ : การที่ครัวเรือนไม่มีหนี้สินคงค้าง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



ส่วนที่ 2

กระบวนการบริหารจัดการหนี้

กระบวนการบริหารจัดการหนี้

ไปสู่ 1 คราวเรือน 1 สัญญา



1. ตรวจสอบ/จัดทำฐานข้อมูล

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสำรวจข้อมูลกองทุนชุมชนที่ดำเนินการในหมู่บ้าน/ชุมชนว่ามีกองทุนที่จัดตั้งโดยประชาชน และกองทุนที่เกิดจากการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐและเอกชน พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้แต่ละกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และนำข้อมูลที่ได้ของแต่ละกลุ่ม/กองทุนมาจัดทำเป็นทะเบียนฐานข้อมูลภาวะหนี้สินครัวเรือนของหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นรายครัวเรือน

เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ออมทรัพย์	กทบ.บ/ช 1	กทบ.บ/ช 2	กทบ.บ/ช 3	ออมทรัพย์ 2	กช.คจ.	รวม	124 ราย (46.61%)		
									ที่กลุ่มขึ้นไป	ไม่เกิน 30,000	30,000-50,000
1		28,000						28,000			
2		24,500	30,000		13,000			67,500	1		67,500
3		29,900						29,900			
4		4,500						4,500			
5		15,000	30,000					45,000	2		45,000
6		1,500						1,500			
7		22,500					14,000	36,500	3		36,500
8		33,500	30,000		11,000			74,500	4		74,500
9		27,500			10,000			37,500	5		37,500
10		19,000	10,000					29,000	6	29,000	
11		29,000						29,000			
12		17,900			11,000			28,900	7	28,900	
13		24,800						24,800			
14		30,000	23,000		7,000			60,000	8		60,000
15		30,000	30,000		11,000			71,000	9		71,000
16		22,500	40,000				17,000	79,500	10		79,500

2 วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้

วิเคราะห์ข้อมูลกองทุนชุมชน เกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่ม/กองทุนชุมชนทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน โดยวิเคราะห์ถึงที่มาของกองทุน วัตถุประสงค์ของกองทุน เงินทุนปัจจุบัน สมาชิกกองทุน คณะกรรมการกองทุน ระเบียบ/ข้อบังคับ กิจกรรมของกลุ่ม การบริหารจัดการกลุ่ม รวมทั้งวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา/ข้อจำกัด และอุปสรรค เพื่อจะได้ทราบถึงสถานการณ์ของแต่ละกลุ่ม/กองทุนที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และทราบถึงแหล่งเงินทุนในหมู่บ้าน/ชุมชน

วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ โดยนำข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของแต่ละกลุ่ม/กองทุนมาวิเคราะห์หนี้ และศักยภาพของลูกหนี้ทั้งหมดแต่ละราย

จัดประเภทลูกหนี้ โดยอาจจะพิจารณาจากจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้เป็นรายครัวเรือน และมาจัดเป็นกลุ่มตามจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้ เช่น

กลุ่มที่ 1
หนี้ไม่เกิน
30,000 บาท
??? ราย

กลุ่มที่ 2
หนี้ตั้งแต่
30,001 -
75,000 บาท
??? ราย

กลุ่มที่ 3
หนี้มากกว่า
75,000 บาท
??? ราย

หรืออาจจะนำข้อมูลลูกหนี้มาจัดลำดับหนี้จากหนี้ที่น้อยสุดไปหาหนี้มากที่สุด และนำมาจัดกลุ่ม/ประเภทลูกหนี้ เช่น หมู่บ้าน ก. มีการสำรวจข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของหมู่บ้าน พบว่า คนในหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นหนี้จำนวน 265 ราย เป็นเงิน 8,000,000 บาท หนี้ที่น้อยสุด เป็นเงิน จำนวน 15,000 บาท/ราย หนี้มากที่สุด เป็นเงินจำนวน 97,000 บาท/ราย คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน ก. จึงได้มีการประชุมหารือ เพื่อแบ่งกลุ่มลูกหนี้ให้มีความเหมาะสมกับแหล่งเงินทุนในชุมชน จึงได้มีมติเห็นชอบให้มีการแบ่งกลุ่มลูกหนี้ออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1
หนี้ไม่เกิน
30,000 บาท

กลุ่มที่ 2
หนี้ตั้งแต่
30,000 -
50,000 บาท
??? ราย

กลุ่มที่ 3
หนี้มากกว่า
50,000 บาท
??? ราย

จะเห็นได้ว่า การจัดประเภทลูกหนี้ /กลุ่มลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่และมติของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยคำนึงถึงยอดหนี้ และไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุน

3 ประชุมหารือ/เจรจา/เขากองทุนรับผิดชอบ

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กลุ่ม/กองทุนที่ลูกหนี้ที่เป็นสมาชิกได้กู้ยืม) เพื่อตกลงให้ความช่วยเหลือในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง เช่น การปรับลดอัตราดอกเบี้ย/ค่าปรับ การยืดระยะเวลาการผ่อนชำระคืน การกำหนดวงเงินกู้ใหม่ ฯลฯ แล้วหากกลุ่ม/กองทุนใดกองทุนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเพียงกองทุนเดียว โดยคำนึงถึงการเป็นสมาชิกของลูกหนี้ และจำนวนวงเงินกู้ที่เป็นไปตามระเบียบ/ข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุนนั้น ๆ

4 บริหารจัดการหนี้

ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้/โอนภาระหนี้/ปรับเปลี่ยนสัญญา

- กรณีปรับอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เท่ากัน

กลุ่ม/กองทุน	อัตราดอกเบี้ยเดิม	อัตราดอกเบี้ยปรับใหม่
	กลุ่มอาชีพ	3 บาท
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง	5 บาท	
กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	6 บาท	

ดำเนินการ ดังนี้

1. หลังจากที่มีมติปรับลดอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนให้เท่ากัน คณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้องประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่สมาชิกกลุ่ม/กองทุนของตน พร้อมทั้งจัดทำ/ปรับแก้ไขระเบียบข้อบังคับกลุ่ม/กองทุน หรือปรับ/ยืดระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ ให้เป็นไปตามมติ (กู้พร้อมกัน ส่งใช้คืนพร้อมกัน หรือไม่พร้อมกันก็ได้)

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยส่วนต่างของกลุ่ม/กองทุน อาจนำมาจัดสรรเป็นสวัสดิการชุมชน หรือสาธารณประโยชน์ โดยให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางดำเนินการในภาพรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน หรือจะมอบหมายให้กลุ่ม/กองทุนใด ๆ เป็นผู้ดำเนินการก็ได้ ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุม

2. กำหนดให้กลุ่ม/กองทุนที่จะเข้ามารับผิดชอบในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่วัน 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา โดยพิจารณาจากการแบ่งกลุ่มลูกหนี้/จัดประเภทลูกหนี้ตามวงเงินหนี้ ให้เหมาะสมกับเงินทุน (สภาพคล่องทางการเงิน) ของกลุ่ม/กองทุน และการเป็นสมาชิกกลุ่ม/กองทุนของลูกหนี้ รวมถึงข้อจำกัดในเรื่องระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุน เช่น

ยอดหนี้ไม่เกิน 30,000 บาท
ยอดหนี้ตั้งแต่ 30,001 – 75,000 บาท
ยอดหนี้ตั้งแต่ 75,001 บาทขึ้นไป

ให้ทำสัญญากับ กลุ่มอาชีพ
ให้ทำสัญญากับ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง
ให้ทำสัญญากับ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

3. เมื่อหาข้อตกลงร่วมกันระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ และได้กองทุนที่จะเข้ามารับผิดชอบในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่วัน 1 คราวเรือน 1 สัญญา ให้ทางคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางประสานลูกหนี้ เจ้าหนี้ และคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนที่เป็นผู้รับผิดชอบหนี้มาทำการถ่ายโอนภาระหนี้สิน โดยทำสัญญากู้ยืมเงินฉบับใหม่ระหว่างลูกหนี้ที่ปรับโครงสร้างหนี้กับคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนที่รับเป็นเจ้าหนี้ ซึ่งการพิจารณาว่าจะให้กลุ่ม/กองทุนใดเป็นผู้ให้กู้รายใหม่จะต้องพิจารณาดูว่าลูกหนี้ที่ปรับโครงสร้างหนี้เป็นสมาชิกของกลุ่ม/กองทุนนั้นด้วยหรือไม่ เมื่อได้แหล่งเงินกู้ กลุ่ม/กองทุนผู้เป็นเจ้าหนี้เรียกลูกหนี้มาทำสัญญาใหม่และมอบเงิน/ชำระหนี้ในสัญญาเดิม

● กรณีไม่สามารถปรับอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เท่ากัน (ดอกเบี้ยไม่เท่ากัน)

กลุ่ม/กองทุน	อัตราดอกเบี้ยต่อปี	ระยะเวลาชำระคืน
กลุ่มอาชีพ	เดิม	?
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง	6 บาท	
กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	12 บาท	

ดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อหารือแนวทางการบริหารจัดการหนี้ร่วมกัน โดยดำเนินการภายใต้ข้อจำกัด และความต่างของดอกเบี้ย
2. กำหนดรูปแบบการบริหารจัดการหนี้ เพื่อให้เหมาะสมตามบริบทของแต่ละพื้นที่ และมติที่ประชุม ซึ่งอาจทำได้หลายวิธี เช่น

“บ้านโป่งโมเดล”

เมนู 1 :

- ชำระเงินต้น : ตามความสามารถทุกเดือน
- ชำระดอกเบี้ย : ทุกเดือน
- วงเงินกู้ : ไม่เกิน 100,000 บาท
- ต้องเป็นสมาชิกทั้ง 2 กองทุน และปฏิบัติตามระเบียบฯ (มีการออมฯ ทั้ง 2 กองทุน)
- สามารถยื่นกู้ได้ทุกเดือน หากไม่มีหนี้ค้าง

- กู้เงิน : ปีละครั้ง สัญญา 5 ปี
- ชำระเงินต้น/ดอกเบี้ย : ทุกเดือน
- วงเงินกู้ : ขึ้นอยู่กับมติกรรมการ
- ต้องเป็นสมาชิกทั้ง 2 กองทุน และปฏิบัติตามระเบียบฯ (มีการออมฯ ทั้ง 2 กองทุน)
- ผิดนัดตามสัญญา ปรับเป็นเมนู 1

เมนู 3 :



เมนู 2 :

- ชำระเงินต้น : ร้อยละ 1 ของวงเงินหนี้ทุก
- ชำระดอกเบี้ย : ทุกเดือน
- วงเงินกู้ : ไม่เกิน 100,000 บาท
- ต้องเป็นสมาชิกทั้ง 2 กองทุน และปฏิบัติตามระเบียบฯ
- สามารถยื่นกู้ได้ตามสัดส่วนการชำระ ร้อยละ 50 ของยอด

- ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน
- กู้ได้ปีละ 1 ครั้ง
- วงเงินกู้ไม่เกิน 75,000 บาท
- ชำระเงินกู้ ปีละ 1 ครั้ง
- รับเงินกู้ผ่านระบบธนาคาร



เมนู 4 :

“ชากไทยโมเดล”

เป็นรูปแบบการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 คราวเรือน 1 สัญญา โดยไม่ใช้วิธีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยให้เท่ากัน หรือปรับระยะเวลาการกู้ยืมและชำระคืนของแต่ละกองทุนให้พร้อมกัน แต่จะใช้วิธีการออกระเบียบศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในเรื่องการบริหารจัดการหนี้ ภายใต้แนวคิดขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบ/กฎข้อบังคับของแต่ละกองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยใช้ “แพ็คเกจ 3 5 7”

การบริหารจัดการหนี้ ตาม “แพ็คเกจ 3 5 7” ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านชากไทย เป็นการให้คราวเรือนที่เข้าร่วม 1 คราวเรือน 1 สัญญา เลือกวิธีการชำระคืนที่เหมาะสมกับตนเอง และให้กลุ่ม/องค์กรติดตามสนับสนุนและหนุนเสริมคราวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการ 1 คราวเรือน 1 สัญญา ให้สามารถบริหารจัดการการเงินของตนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายและรู้จักเก็บออม ซึ่งมีรูปแบบการบริหารจัดการหนี้ ดังนี้



- ยอดหนี้ไม่เกิน 30,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ย/เงินบริจาค ร้อยละ 3 บาท/ปี
- ระยะเวลาชำระคืน 1 ปี

- ยอดหนี้ 30,001 - 50,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 6 บาท/ปี
- ระยะเวลาชำระคืน 1 ปี



- ยอดหนี้ 50,000 บาทขึ้นไป
- ครั้วเรือนเลือกวิธีการชำระคืนที่เหมาะสมกับตนเอง

- ชำระคืนภายใน 3 ปี
- ชำระเงินต้น 35% /ปี
- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 บาท/ปี

3

- ชำระคืนภายใน 5 ปี
- ชำระเงินต้น 20% /ปี
- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12 บาท/ปี

5

- ชำระคืนภายใน 7 ปี
- ชำระเงินต้น 15% /ปี
- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 บาท/ปี

7

โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

1. ครั้วเรือนที่เข้าร่วม 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา จะไม่สามารถกู้เงินจากกองทุนใด ๆ ในชุมชนได้อีกจนกว่าจะชำระหนี้หมด โดยต้องชำระดอกเบี้ยทุกเดือน ชำระเงินต้นปีละ 1 ครั้ง (ลดต้น ลดดอก) เมื่อสิ้นปีทางบัญชีจะมีการเฉลี่ยคืนดอกเบี้ยให้
 2. ครั้วเรือนที่สมัครเข้าร่วมโครงการ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา จะได้รับการพักชำระหนี้ 1 ปี เพื่อให้มีเงินทุนในการประกอบอาชีพ ลดการก่อหนี้ที่อาจเกิดขึ้นในกรณีที่ไม่มีความสามารถชำระหนี้ตามสัญญาเดิมที่เป็นสาเหตุของการก่อหนี้หมุนเวียน/หนี้ซ้ำซ้อน
 3. กำหนดวงเงินกู้ยืมพิเศษในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ถูกฉ้อโกงในขณะที่ยังชำระหนี้ไม่หมด (วงเงินกู้ยืมเกินบัญชี) เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาหนี้ในระบบ โดยวงเงินนี้จะพิจารณาตามเครดิตของแต่ละครอบครัวอยู่ จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านชากไทย
 4. ระหว่างสัญญาครั้วเรือนเป้าหมายสามารถปรับเปลี่ยนแพ็คเกจได้ภายใต้เงื่อนไขของระยะเวลาที่เหลืออยู่ของแต่ละแพ็คเกจ
- อีกทั้งครั้วเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อีก 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา จะต้องดำเนินการภายใต้แนวทาง ดังนี้

- หยุดก่อนนี้ใหม่ทุกประเภท เพื่อไม่เป็นการเพิ่มภาระของครัวเรือน
- สำรวจ/ตรวจสอบหนี้ทั้งหมดของครัวเรือนว่ามีหนี้แหล่งใดอีกบ้างภายหลังที่ครัวเรือน

เป้าหมายเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อุ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา เช่น หนี้ธนาคาร หนี้จากการเช่าซื้อต่าง ๆ เป็นต้น

- ทำบัญชีครัวเรือน (รายรับ - รายจ่าย) เพื่อนำมาวิเคราะห์ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น
- ทำบัญชีต้นทุนอาชีพ (บัญชีฟาร์ม)
- วางแผนการใช้หนี้
- ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมค่าใช้จ่าย รู้จักใช้ รู้จักเก็บ
- หารายได้เพิ่ม เช่น การทำอาชีพเสริม การเก็บบอมน การลดรายจ่าย

5 สหับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย

การบูรณาการกองทุนชุมชนเพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน ถือเป็นบทบาทสำคัญของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในการส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อุ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา ให้สามารถใช้จ่ายเงินอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้กำหนดกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อุ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา โดยเน้นให้ครัวเรือนเป้าหมายมีการเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินในการบริหารจัดการหนี้ รวมทั้งสร้างวินัยทางการเงินให้กับครัวเรือน โดยดำเนินการตามกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” จำนวน 3 วัน ซึ่งประกอบด้วย

- **อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”**

- การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน
- การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน
- การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้
- เทคนิคการลดหนี้ (รู้สภาพหนี้, เทคนิคการยุบ/ย้าย/ขยายเพื่อลดหนี้)
- การวางแผนหนี้สินแบบเชิงรุก/วางแผนการบริหารจัดการหนี้

- **สนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ (40,000 บาท)**

- การสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ (40,000 บาท) เป็นการสนับสนุนให้ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เท่านั้น และเป็นกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น เป็นอาชีพที่สอดคล้องกับศักยภาพของครัวเรือนตรงกับความต้องการของตลาด โดยดำเนินการในรูปแบบ “เงินทุนคืนกลุ่ม”

- ห้ามมิให้นำเงินทุนดังกล่าวไปดำเนินการกิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ หรือดำเนินการร่วมกับศูนย์สาธิตการตลาดและร้านค้าชุมชนโดยเด็ดขาด

6 ติดตามการดำเนินงาน

ติดตามสนับสนุนการดำเนินงานทุกระดับ ดังนี้

1. พัฒนาการจังหวัด/หัวหน้ากลุ่มงานฯ/พัฒนาการอำเภอ ติดตาม กำกับดูแล รวมทั้งกำกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้ความสำคัญในการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนตามแนวทางกรมฯ ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด และเมื่อดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา ครบตามเป้าหมายที่กรมฯ กำหนดแล้ว ให้คอยติดตาม สนับสนุน และควบคุมให้มีคุณภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือนต่อไป

2. นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด ต้องติดตาม สนับสนุน และกำกับดูแลให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานอย่างสม่ำเสมอ หากมีข้อติดขัดในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ให้ลงพื้นที่ชี้แจงสร้างความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

3. พัฒนาการผู้รับผิดชอบงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ควรให้ความสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบถึงปัญหา/อุปสรรค และให้คำแนะนำรวมถึงแนวทางแก้ไขปัญหาแก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

4. คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ควรติดตามตรวจเยี่ยมครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการฯ เป็นประจำ เพื่อรับทราบปัญหา ไม่ว่าจะเป็นด้านหนี้สิน หรือการประกอบอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนมีการจัดทำบัญชีครัวเรือน เพื่อให้รู้รายรับ รายจ่าย รู้ต้นทุน ป้องกันจุดรั่วไหล นำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาครัวเรือน ซึ่งคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนจะนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง นำมาปรับใช้ในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต่อไป



ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ ส่งผลให้ประชาชนต้องดิ้นรนเพื่อความอยู่รอด เมื่อปัญหาปากท้องในการดำรงชีพของประชาชนมีมากขึ้น ทำให้ต้องเกิดการหาแหล่งเงินทุนเพื่อนำมาเป็นทุนในการประกอบอาชีพ เมื่อได้แหล่งทุนก็เยี่ยมที่ดีแต่ไม่มีการวางแผนการใช้จ่ายเงินที่ดี ขาดการวางแผนช่องทางการตลาดในการประกอบอาชีพ ขาดความรู้ในการต่อยอดอาชีพ ยังยึดติดสิ่งที่ทำต่อ ๆ กันมา ผลที่ตามมาคือ การลงทุนที่ลงไปไม่เสมอตัวก็ขาดทุน ปัญหาที่ตามมาก็คือการกู้ยืมวงเวียนซ้ำ ๆ หมุนเวียนต่อเนื่องไปทุกปี เข้าสู่จรรยาเป็นหนี้ เกิดปัญหาหนี้สินครัวเรือน และปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนถือเป็นปัญหาหลักที่ขัดขวางการพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชนซึ่งมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ ได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ จึงได้ส่งเสริมให้หมู่บ้าน/ชุมชนมีการจัดตั้ง “ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน” เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนด้วยคนในชุมชนเอง โดยมีคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและบูรณาการเชื่อมโยงกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ให้เกิดการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนอย่างเป็นระบบ และเป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของประชาชน โดยการสร้างการเรียนรู้ การบริหารจัดการหนี้สินของครัวเรือนให้สามารถบริหารจัดการหนี้ของตนเองได้ เกิดทักษะในการบริหารจัดการหนี้ของตนเอง รู้จักการวางแผนการใช้จ่ายเงินให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมีเป้าหมายในการบริหารจัดการหนี้ นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการหนี้ คือ ลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

ทั้งนี้ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในระดับฐานรากให้ได้รับการทางการเงินที่ดีขึ้นระยะยาว มีแหล่งเงินทุนในการประกอบการ ส่งเสริมให้องค์กรการเงินระดับฐานรากและชุมชนมีความเข้มแข็ง กลายเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญของระบบเศรษฐกิจ รวมทั้งป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อระบบการเงินของประเทศ ภายใต้ยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. 2560 - 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ “เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้”

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล

1. การเชื่อมโยง

- 1.1) ตอบสนองยุทธศาสตร์การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 1.2) ตอบสนองยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสความเสมอภาค

- 1.3) ตอบสนองนโยบายด้านการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- 1.4) ตอบสนองนโยบายด้านการลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการภาครัฐ
- 1.5) ตอบสนองนโยบายรัฐบาลด้านความรักชาติความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างความสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

2. ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์

- 2.1) ชุมชนที่บริหารจัดการโดยประชาชนสามารถนำมาสร้างอาชีพและเพิ่มรายได้อย่างมั่นคง
- 2.2) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีศักยภาพในการบริหารจัดการหนี้สินของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ : ชุมชนสามารถจัดการกองทุนชุมชนเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

4. กลยุทธ์ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการและการเข้าถึงแหล่งทุนชุมชน

- 4.1) เป้าหมาย : ชุมชนสามารถจัดการกองทุนชุมชนเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
- 4.2) ตัวชี้วัด : จำนวนครัวเรือนที่สามารถบริหารจัดการหนี้
- 4.3) กระบวนการ : บริหารจัดการหนี้ของครัวเรือน
 - ตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อบริหารจัดการหนี้ครัวเรือนให้มีประสิทธิภาพ
 - ส่งเสริมกระบวนการบริหารจัดการหนี้ให้แก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 - แก้ปัญหาหนี้สินด้วยแนวคิด “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”





แนวทาง

การดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

การบูรณาการกองทุนชุมชนเพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน ถือเป็นบทบาทสำคัญของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในการส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ผ่านกระบวนการ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา รวมทั้งให้สามารถใช้เงินทุนอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดในการสร้างงานสร้างรายได้ และต่อยอดอาชีพของครัวเรือน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ให้ส่วนภูมิภาค (ระดับจังหวัดและอำเภอ) ดำเนินการ 2 กิจกรรม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ และเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินในการบริหารจัดการหนี้ รวมทั้งสร้างวินัยทางการเงินให้กับครัวเรือน ดังนี้

1

กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้

- วัตถุประสงค์ :**
1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนแก่ผู้ขับเคลื่อนงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ให้สามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
 2. เพื่อพัฒนาและสร้างกระบวนการเรียนรู้แก่ผู้ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในเรื่องการบริหารจัดการหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการ/ขั้นตอนดำเนินการ/เงื่อนไขของกิจกรรม :

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม
<ul style="list-style-type: none"> ● จังหวัดวางแผนและเตรียมความพร้อมการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้ พร้อมทั้งแจ้งกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมฯ ● จังหวัดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยมีประเด็นเนื้อหา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมาของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน - เติมเต็มเทคนิคการบูรณาการกองทุนชุมชน การประណอมหนี้ และการบริหารจัดการหนี้ที่มีประสิทธิภาพ - การสร้างวินัยทางการเงิน - เทคนิคการเป็นที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการหนี้ - ทิศทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในปี 2562 - การประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ● จังหวัดสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมประชุมฯ ให้กรมฯ ทราบ ภายในเดือนธันวาคม 2561 และบันทึกผลการดำเนินงานในระบบ Budget and Project Management (BPM) ภายในเดือนธันวาคม 2561

กลุ่มเป้าหมาย : ดำเนินการ จำนวน 76 จังหวัด 878 อำเภอ ๆ ละ 8 คน ประกอบด้วย

- 1) เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ ๆ ละ 1 คน
- 2) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน อำเภอละ 3 คน
- 3) คณะทำงานกองทุนชุมชน อำเภอละ 2 คน
- 4) คณะกรรมการกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต อำเภอละ 1 คน
- 5) คณะกรรมการโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) อำเภอละ 1 คน

ระยะเวลาดำเนินการ : ไตรมาส 1 (เดือนพฤศจิกายน 2561) จำนวน 1 วัน

หน่วยดำเนินการ : สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

สถานที่ดำเนินการ : สถานที่เอกชนในเขตพื้นที่จังหวัด

ตัวชี้วัดกิจกรรม : ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมฯ มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางและกระบวนการบริหารจัดการหนี้

2

กิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

- วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินในการบริหารจัดการหนี้สินและสร้างวินัยทางการเงินให้แก่ประชาชน
2. เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

วิธีการ/ขั้นตอนดำเนินการ/เงื่อนไขของกิจกรรม :

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

- อำเภอกำหนดแผนการดำเนินกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” และรายงานให้จังหวัดทราบ
- จังหวัดรวบรวมและรายงานแผนการดำเนินกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ
- อำเภอและคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเตรียมความพร้อมดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้
 - 1) อำเภอประสานและสนับสนุนให้คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการบริหารจัดการหนี้
 - 2) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประชุมวางแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและมอบภารกิจงานให้แก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 - 3) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดำเนินการสำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของกลุ่ม/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ของคนในชุมชนเป็นรายครัวเรือน
 - 4) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้
 - 5) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนคัดเลือกครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นหนี้ ลงทะเบียนครัวเรือนเพื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

- อำเภอและคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยวิธีการปรับโครงสร้างหนี้ พร้อมทั้งจัดเวที “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เพื่อชี้แจงเกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 3 วัน ดังนี้
 - 1) อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ตามหัวข้อดังนี้
 - การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน
 - การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน
 - การส่งเสริมการออม
 - การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้
 - เทคนิคการลดหนี้ (รู้สภาพหนี้, เทคนิคการยุบ/ย้าย/ขยายเพื่อลดหนี้)
 - การวางแผนหนี้สินแบบเชิงรุก
 - 2) ประชุมวางแผนการบริหารจัดการหนี้ร่วมกัน
 - 3) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ให้เป็น 1 ครีวเรือน 1 สัญญา โดยมีขั้นตอนดังนี้
 - เจรจาต่อรองการปรับหนี้ ระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กองทุนชุมชน)
 - โอนภาระหนี้สินของลูกหนี้ให้มาอยู่กลุ่ม/กองทุนเพียงกลุ่ม/กองทุนเดียว (ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)
 - ปรับสัญญาเงินกู้ทั้งหมดให้เหลือ 1 สัญญา รวมเงินต้นทั้งหมด พร้อมดอกเบี้ยให้เป็น 1 ครีวเรือน 1 สัญญา
- จัดทำแผนการบริหารจัดการหนี้ตามความต้องการของครัวเรือนเป้าหมาย โดยดำเนินการเป็นกลุ่ม ตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป และต้องเป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ และก่อให้เกิดรายได้ในครัวเรือนเพิ่มขึ้น (เงินทุนคืนกลุ่ม)
- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเสนอโครงการตามแผนบริหารจัดการหนี้
- อำเภอเสนอรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมแก่จังหวัดเพื่อขออนุมัติดำเนินการจากจังหวัด ในวงเงินงบประมาณแห่งละ 40,000 บาท
- คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนบริหารจัดการหนี้
- กรมฯ/จังหวัดติดตามสนับสนุน/ประเมินผลการดำเนินงาน
- การรายงาน
 - อำเภอสรุปรายงานผลการดำเนินงานและรายงานผลให้จังหวัดทราบ
 - จังหวัดรวบรวมและสรุปรายงานผลให้กรมฯ ทราบ
 - ศูนย์จัดการฯ เดิม (จัดตั้งปี พ.ศ. 2551 - 2556) บันทึกในระบบ BPM ภายในเดือนมีนาคม 2562
 - ศูนย์จัดการฯ ที่จัดตั้งในปี พ.ศ. 2560 บันทึกในระบบ BPM ภายในเดือนพฤษภาคม 2562



- กลุ่มเป้าหมาย :** คริวเรือนเป้าหมายที่เป็นหนี้ที่ได้รับการคัดเลือกและลงทะเบียนคริวเรือนกับคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 30 คน รวมทั้งสิ้น 27,720 คน
(คริวเรือนเป้าหมาย จำนวน 30 คน/แห่ง พิจารณาคัดเลือกจากคริวเรือนที่เป็นหนี้ที่มีความสมัครใจเข้าร่วมกระบวนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และคริวเรือนที่สามารถบริหารจัดการหนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ 2561 โดยให้มีสัดส่วนที่สอดคล้องกับเป้าหมายตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)
- ระยะเวลาดำเนินการ :** ดำเนินการในไตรมาส 2 - 3 จำนวน 3 วัน
- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2551 - 2556 จำนวน 479 แห่ง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 2 ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2562
- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่จัดตั้งขึ้น ในปี พ.ศ. 2560 จำนวน 445 แห่ง ให้ดำเนินการในไตรมาสที่ 3 เดือนเมษายน 2562
- งบประมาณ :** สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 60,100 บาท โดยมีรายละเอียด แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้
- 1) ประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 20,100 บาท
 - 2) สนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ตามแผน จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 40,000 บาท
- หน่วยดำเนินการ :** สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
- พื้นที่ดำเนินการ :** พื้นที่ตั้งของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 924 แห่ง
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**
1. คริวเรือนเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการหนี้และการสร้างวินัยทางการเงิน
 2. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้
- ตัวชี้วัด :** จำนวนคริวเรือนที่สามารถบริหารจัดการหนี้ได้ 12,000 คริวเรือน



ตารางการประชุมเชิงปฏิบัติการ

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”



วัน/ เวลา	08.00 - 09.00 น.	09.00 - 10.00 น.	10.00 - 12.00 น.	12.00 - 13.00 น.	13.00 - 14.30 น.	14.30 - 16.30 น.
วันที่ 1	- ลงทะเบียน - รายงานตัว	ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับ กิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”	การดำเนินชีวิตตาม หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	พักรับประทานอาหารกลางวัน	การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน	
วันที่ 2	- ลงทะเบียน - รายงานตัว	การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน			การส่งเสริมการออม	การจัดทำบัญชีครัวเรือน
วันที่ 3	- ลงทะเบียน - รายงานตัว	การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ - เทคนิคการลดหนี้ (รู้สภาพหนี้, เทคนิคการขยับ ย้าย ขยายเพื่อลดหนี้) - การวางแผนหนี้สินแบบเชิงรุก			การจัดทำแผนพัฒนาครัวเรือน	คัดเลือกโครงการกิจกรรม

หมายเหตุ : การฝึกอบรมตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” สามารถเว้นระยะเวลาของแต่ละวันในการอบรมได้ โดยไม่จำเป็นต้องอบรมต่อเนื่องติดต่อกัน จำนวน 3 วัน แต่ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้ครบตามจำนวนวัน และภายในไตรมาสที่กำหนดไว้

การประเมินผล การจัดการระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ความเป็นมา

กรมการพัฒนาชุมชนมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 924 แห่ง ใน 76 จังหวัด 878 อำเภอ เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาทุน โดยมีคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในชุมชน ให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนอย่างเป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ ชุมชนสามารถบริหารจัดการเงินทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เกิดประโยชน์ เพื่อมุ่งแก้ไขปัญหาหนี้สินของประชาชนโดยการบริหารจัดการหนี้ของครัวเรือน จนสามารถลด ปลด หมดหนี้ได้ในที่สุด ซึ่งถือเป็นเป้าหมายสูงสุดของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ผลการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่ผ่านมา มีทั้งที่ประสบความสำเร็จและต้องปรับปรุง ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนชุมชนเป็นไปตามทิศทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความต่อเนื่อง และสามารถแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนให้ประชาชนสามารถบริหารจัดการหนี้ของตนเองได้ เกิดประโยชน์ต่อชุมชนอย่างแท้จริง กรมการพัฒนาชุมชนจึงได้กำหนดให้มีการประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงระดับการพัฒนาของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ทั้ง 924 แห่ง อันจะเป็นข้อมูลในการกำหนดทิศทางการพัฒนาของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้มีความเข้มแข็งต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้ประเมินและจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อนำมากำหนดทิศทางการพัฒนาการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เป็นไปตามแนวทางของกรมการพัฒนาชุมชน
2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้มีการบริหารจัดการเงินชุมชนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ



ขั้นตอน/วิธีการ

1. จังหวัดแจ้งอำเภอเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
2. อำเภอจัดตั้งทีมประเมินผลฯ ระดับอำเภอ
3. อำเภอดำเนินการประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ภายในไตรมาสที่ 2 เดือนมกราคม – มีนาคม 2562 และจัดทำแนวทางการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
4. อำเภอรายงานผลการประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและแนวทางการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้จังหวัดทราบ
5. พัฒนาการจังหวัดรับรองผลการประเมินฯ
6. จังหวัดรวบรวมผลการประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้กรมฯ ทราบ ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2562

องค์ประกอบ

แบบประเมินการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- | | |
|-----------|--|
| ส่วนที่ 1 | ข้อมูลทั่วไป |
| ส่วนที่ 2 | เกณฑ์การประเมินและการจัดระดับ (เกณฑ์/คำอธิบาย) |
| ส่วนที่ 3 | สรุปผลการประเมินและการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการฯ |
| ส่วนที่ 4 | ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ |
| ส่วนที่ 5 | แนวทางการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน |
| ส่วนที่ 6 | การรับรองการประเมินและจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการฯ |

เกณฑ์การประเมินและการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย 3 ด้าน 20 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. ด้านโครงสร้าง (คณะกรรมการ/สมาชิก/ระเบียบข้อบังคับ/ที่ทำการ) ประกอบด้วย 6 ตัวชี้วัด ได้แก่
 - ◆ ที่มาของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 - ◆ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 - ◆ การประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 - ◆ ที่มาของสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 - ◆ ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 - ◆ สถานที่ทำการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

2. ด้านการบริหารจัดการ (กระบวนการบริหารจัดการหนี้) จำนวน 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ◆ การสำรวจและจัดทำฐานข้อมูล
- ◆ การวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้
- ◆ กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้
- ◆ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- ◆ การบริหารจัดการหนี้
- ◆ การสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย
- ◆ กิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ◆ การฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ◆ การมีส่วนร่วมของสมาชิก
- ◆ การติดตามและสนับสนุน

3. ด้านผลสัมฤทธิ์ จำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ◆ การส่งเสริมอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย
- ◆ การบริหารจัดการหนี้ (ลดหนี้) ของครัวเรือนเป้าหมาย
- ◆ การบริหารจัดการหนี้ (ปลดหนี้) ของครัวเรือนเป้าหมาย
- ◆ การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมินและการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน			ค่าคะแนน ที่ได้
		1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	
ด้านโครงสร้าง (คณะกรรมการ/สมาชิก/ระเบียบข้อบังคับ/ที่ทำการ)					
1	ที่มาของคณะกรรมการ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> มาจากคณะกรรมการ ของกลุ่ม/องค์กรใดเพียงกลุ่ม/ องค์กรเดียว ที่เป็นสมาชิกของ ศูนย์ฯ และมาจากผู้นำชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ ในหมู่บ้าน/ชุมชน	<input type="checkbox"/> มาจากตัวแทน คณะกรรมการของกลุ่ม บางกลุ่ม/องค์กร (มากกว่า 1 กลุ่ม/องค์กร) ที่เป็น สมาชิกของศูนย์ฯ และมา จากผู้นำชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ ในหมู่บ้าน/ชุมชน	<input type="checkbox"/> มาจากตัวแทน คณะกรรมการของทุกกลุ่ม/ องค์กร ที่เป็นสมาชิกศูนย์ฯ และ มาจากผู้นำชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ ในหมู่บ้าน/ชุมชน และมีคำสั่ง/ ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่เป็นปัจจุบัน โดยนายอำเภอ เป็นผู้ลงนามฯ	
2	บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ แต่ ไม่บันทึกเป็น ลายลักษณ์อักษร	<input type="checkbox"/> กำหนดบทบาทหน้าที่ ชัดเจน บันทึกเป็น ลายลักษณ์อักษร และ คณะกรรมการฯ ปฏิบัติ ตามบทบาทหน้าที่ไม่ได้ ครบทุกคน	<input type="checkbox"/> กำหนดบทบาทหน้าที่ ชัดเจน บันทึกเป็นลายลักษณ์ อักษร และคณะกรรมการฯ ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ได้ครบ ทุกคน	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมินและการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน			ค่าคะแนน ที่ได้
		1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	
3	การประชุมคณะกรรมการ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> ประชุมปีละ 1 - 2 ครั้ง และมีการจัดบันทึกรายงาน การประชุมทุกครั้ง	<input type="checkbox"/> ประชุมปีละ 3 - 5 ครั้ง และมีการจัดบันทึกรายงาน การประชุมทุกครั้ง	<input type="checkbox"/> ประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และมีการจัดบันทึก รายงานการประชุมทุกครั้ง	
4	ที่มาของสมาชิกศูนย์ จัดการกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> มาจากสมาชิกที่เป็น กลุ่ม/องค์กร ร้อยละ 50 - 59 ของกลุ่ม/องค์กรในหมู่บ้าน/ ชุมชน	<input type="checkbox"/> มาจากสมาชิกที่เป็น กลุ่ม/องค์กร ร้อยละ 60 - 69 ของกลุ่ม/องค์กรในหมู่บ้าน/ ชุมชน	<input type="checkbox"/> มาจากสมาชิกที่เป็นกลุ่ม/ องค์กร ร้อยละ 70 ขึ้นไปของ กลุ่ม/องค์กรในหมู่บ้าน/ชุมชน	
5	ระเบียบข้อบังคับศูนย์ จัดการกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> มีระเบียบข้อบังคับเป็น ลายลักษณ์อักษร ที่กำหนดโดย คณะกรรมการศูนย์ฯ แต่ไม่ได้ นำเข้าไปประชุมสมาชิกศูนย์ฯ หรือไม่ผ่านความเห็นชอบจาก สมาชิกศูนย์ฯ	<input type="checkbox"/> มีระเบียบข้อบังคับเป็น ลายลักษณ์อักษร ที่กำหนด โดยที่ประชุมสมาชิกศูนย์ฯ หรือได้รับความเห็นชอบจาก ที่ประชุมสมาชิกศูนย์ฯ	<input type="checkbox"/> มีระเบียบข้อบังคับเป็น ลายลักษณ์อักษร ที่กำหนดโดยที่ ประชุมสมาชิกศูนย์ฯ หรือได้รับ ความเห็นชอบจากที่ประชุม สมาชิกศูนย์ฯ มีการปรับปรุงให้ เป็นปัจจุบันและสมาชิกปฏิบัติ ตามระเบียบ	
6	สถานที่ทำการของ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> มีอาคารที่ทำการแบบ ชั่วคราว คือ อาศัยอาคารหรือ บ้านของบุคคลเป็นที่ทำการ โดยไม่มีที่จัดเก็บเอกสารการ ดำเนินงานของศูนย์ฯ เป็น สัดส่วน	<input type="checkbox"/> มีอาคารที่ทำการแบบ <u>ถาวร</u> มีป้ายชื่อศูนย์ฯ มีป้ายแสดงข้อมูลการ ดำเนินงานของศูนย์ฯ แต่ ไม่เป็นปัจจุบัน (หมายรวมถึง การใช้สถานที่ร่วมกับกลุ่ม องค์กรอื่น ๆ)	<input type="checkbox"/> มีอาคารที่ทำการแบบ <u>ถาวร</u> มีป้ายชื่อศูนย์ฯ ป้ายแสดงข้อมูล การดำเนินงานของศูนย์ฯ ที่เป็น ปัจจุบัน (หมายรวมถึง การใช้ สถานที่ร่วมกับกลุ่ม องค์กรอื่น ๆ)	
ด้านการบริหารจัดการ					
7	การสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> มีการสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลของกองทุนชุมชน/ กลุ่ม/องค์กร ไม่ครบทุกกลุ่ม ที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และ ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีการสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลของกองทุน ชุมชน/กลุ่ม/องค์กรที่จัดตั้ง โดยประชาชน และกองทุน ที่เกิดจากการสนับสนุน งบประมาณจากภาครัฐและ เอกชนทุกกลุ่ม	<input type="checkbox"/> มีการสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลของกองทุนชุมชน/ กลุ่ม/องค์กรที่จัดตั้งโดย ประชาชน และกองทุนที่เกิดจาก การสนับสนุนงบประมาณจาก ภาครัฐและเอกชนทุกกลุ่ม พร้อม จัดทำฐานข้อมูลภาวะหนี้สิน ครัวเรือน และเป็นปัจจุบัน	
8	การวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ และจัดประเภทลูกหนี้	<input type="checkbox"/> มีการวิเคราะห์ข้อมูล ลูกหนี้ หรือจัดประเภทลูกหนี้	<input type="checkbox"/> มีการวิเคราะห์ข้อมูล ลูกหนี้ และจัดประเภท ลูกหนี้	<input type="checkbox"/> มีการวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ และจัดประเภทลูกหนี้ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนกำหนด	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมินและการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน			ค่าคะแนน ที่ได้
		1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	
9	กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้	<input type="checkbox"/> คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการประชุมเพื่อหารือแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้	<input type="checkbox"/> คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการประชุมเพื่อหารือแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้ และเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้	<input type="checkbox"/> คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการประชุมเพื่อหารือแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย และเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ เพื่อตกลงให้ความช่วยเหลือ เช่น การปรับลดดอกเบี้ย การยืดระยะเวลาการผ่อนชำระคืน เป็นต้น	
10	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เป็นปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกิจกรรมทั้งหมด	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เป็นปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติตามแผนที่มากกว่าร้อยละ 30 ของกิจกรรมทั้งหมด	
11	การบริหารจัดการหนี้	<input type="checkbox"/> มีการสมัครเข้าสู่กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้	<input type="checkbox"/> มีการปรับเปลี่ยนสัญญาหรือจัดทำเมนูทางเลือกตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนกำหนด	<input type="checkbox"/> มีการปรับเปลี่ยนสัญญาและจัดทำเมนูทางเลือกตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนกำหนดให้กับลูกหนี้แต่ละราย	
12	การสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย	<input type="checkbox"/> อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน การจัดทำบัญชีครัวเรือนและสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้	<input type="checkbox"/> อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน การจัดทำบัญชีครัวเรือนและสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ที่เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น	<input type="checkbox"/> อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน การจัดทำบัญชีครัวเรือน และสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ และเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น เป็นไปในลักษณะเงินทุนคืนกลุ่มฯ	
13	กิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> บริหารจัดการหนี้ไปสู่วินัยทางการเงิน 1 ครัวเรือน 1 สัญญา หรือบูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน	<input type="checkbox"/> บริหารจัดการหนี้ไปสู่วินัยทางการเงิน 1 ครัวเรือน 1 สัญญา และบูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน	<input type="checkbox"/> บริหารจัดการหนี้ไปสู่วินัยทางการเงิน 1 ครัวเรือน 1 สัญญา และบูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน พร้อมสนับสนุนและ/หรือจัดสวัสดิการชุมชน	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมินและการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน			ค่าคะแนน ที่ได้
		1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	
14	การฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (คณะกรรมการศูนย์ฯ และ/หรือสมาชิกได้รับ/เข้าร่วมการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/ศูนย์ฯ /ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> ปีละ 1 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ปีละ 2 ครั้ง	<input type="checkbox"/> ปีละ 3 ครั้งขึ้นไป	
15	การมีส่วนร่วมของสมาชิก (เป็นการมีส่วนร่วมของสมาชิกในการเข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมน้อยกว่าร้อยละ 50 ของสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมร้อยละ 50 - 75 ของสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	<input type="checkbox"/> สมาชิกมีส่วนร่วมมากกว่าร้อยละ 75 ของสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	
16	การติดตามและสนับสนุน (ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนได้รับการติดตามและสนับสนุนจากหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง)	<input type="checkbox"/> ได้รับการติดตามและสนับสนุน 1 - 2 ครั้ง /ปี	<input type="checkbox"/> ได้รับการติดตามและสนับสนุน 3 - 4 ครั้ง/ปี	<input type="checkbox"/> ได้รับการติดตามและสนับสนุน 5 ครั้งขึ้นไป/ปี พร้อมนำคำแนะนำและข้อเสนอแนะที่ได้รับไปจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ที่เป็นรูปธรรม	
ด้านผลสัมฤทธิ์					
17	การส่งเสริมอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย	<input type="checkbox"/> ส่งเสริมอาชีพเดิม	<input type="checkbox"/> ต่อยอดอาชีพเดิมเพื่อสร้างรายได้ให้กับครัวเรือนเป้าหมาย	<input type="checkbox"/> ต่อยอดอาชีพเดิมหรือเกิดอาชีพใหม่ โดยการบูรณาการกับกลุ่ม/องค์กรที่มีอยู่ในชุมชน เพื่อสร้างรายได้ให้กับครัวเรือนเป้าหมาย	
18	การบริหารจัดการหนี้ (ลดหนี้) ของครัวเรือนเป้าหมาย	<input type="checkbox"/> ลดหนี้ได้ น้อยกว่าร้อยละ 10 ของครัวเรือนเป้าหมาย	<input type="checkbox"/> ลดหนี้ได้ ร้อยละ 10 - 39 ของครัวเรือนเป้าหมาย	<input type="checkbox"/> ลดหนี้ได้ตั้งแต่ร้อยละ 40 ของครัวเรือนเป้าหมาย	
19	การบริหารจัดการหนี้ (ปลดหนี้) ของครัวเรือนเป้าหมาย	<input type="checkbox"/> ไม่สามารถปลดหนี้ได้	<input type="checkbox"/> ปลดหนี้ได้ น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5 ของครัวเรือนเป้าหมาย	<input type="checkbox"/> ปลดหนี้ได้ มากกว่าร้อยละ 5 ของครัวเรือนเป้าหมาย	
20	การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	<input type="checkbox"/> เป็นแหล่งเรียนรู้ของคนในชุมชนในเรื่องศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	<input type="checkbox"/> เป็นแหล่งเรียนรู้ของคนในชุมชนและนอกชุมชนเรื่องศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	<input type="checkbox"/> เป็นแหล่งเรียนรู้ของคนในชุมชนและนอกชุมชนเรื่องศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และสามารถถ่ายทอดความรู้ พร้อมทั้งมีการจัดการความรู้	

จำนวนตัวชี้หลักที่ได้ 3 คะแนน (ข้อ 1,4,7,8,9,11,12,13,15,17,18, และข้อ 20)

เกณฑ์การจัดระดับการพัฒนาของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ระดับ 1 หมายถึง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่มีผลงานต้องปรับปรุงและพัฒนา

เงื่อนไข คือ ได้คะแนนต่ำกว่า...36...คะแนน

ระดับ 2 หมายถึง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่มีผลงานพอใช้

เงื่อนไข คือ ต้องได้คะแนนรวมตั้งแต่...37...-...47...คะแนน และได้ 3 คะแนนในตัวชี้วัดหลัก
จำนวน...5...-...8...ตัวขึ้นไป (ถ้าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขทั้ง 2 อย่าง เป็นระดับ 1)

ระดับ 3 หมายถึง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่มีผลงานดี

เงื่อนไข คือ ต้องได้คะแนนรวมตั้งแต่...48...คะแนนขึ้นไป และได้ 3 คะแนนในตัวชี้วัดหลัก
จำนวน...9...ตัวขึ้นไป (ถ้าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขทั้ง 2 อย่าง เป็นระดับ 2)

คำอธิบายแบบประเมินผลและจัดระดับการพัฒนาของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

• **ตัวชี้วัดที่ 2** บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หมายถึง บทบาทหน้าที่คณะกรรมการศูนย์ฯ ที่เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

• **ตัวชี้วัดที่ 6** อาคารที่ทำการแบบถาวร หมายถึง อาคารมีความมั่นคงแข็งแรง มีที่จัดเก็บเอกสารของศูนย์ฯ ให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เป็นสัดส่วน และมีการจัดทำฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน แสดงไว้ที่ทำการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เช่น ป้ายที่ทำการ โครงสร้างคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และผลการบริหารจัดการหนี้ (ลดหนี้ / ปลดหนี้)

• **ตัวชี้วัดที่ 7, 8 และ 9** เป็นการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาชุมชนผ่านกระบวนการบริหารจัดการหนี้ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดไว้

1) สำรวจ/จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ (ข้อมูลลูกหนี้ของกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน ภาวะหนี้สินครัวเรือน)

2) วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้ตามศักยภาพของลูกหนี้ และแบ่งกลุ่มลูกหนี้ตามวงเงินที่เป็นหนี้

วิเคราะห์ข้อมูลกองทุนชุมชน เกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน โดยวิเคราะห์ถึงที่มาของกองทุน วัตถุประสงค์ของกองทุน เงินทุนปัจจุบัน สมาชิกกองทุน คณะกรรมการกองทุน ระเบียบ/ข้อบังคับ กิจกรรม การบริหารจัดการของกลุ่ม รวมทั้งวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา/ข้อจำกัด และอุปสรรค เพื่อจะได้ทราบถึงสถานการณ์ของแต่ละกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และทราบถึงแหล่งเงินทุนในหมู่บ้าน/ชุมชน

วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ โดยนำข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของแต่ละกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมาวิเคราะห์หนี้และศักยภาพของลูกหนี้ทั้งหมดแต่ละราย

จัดประเภทลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยอาจจะพิจารณาจากจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้เป็นรายครัวเรือน และมาจัดเป็นกลุ่มตามจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้

3) กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้ (หาข้อตกลงร่วมกันของคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ ในเรื่องของอัตราดอกเบี้ย การยืดระยะเวลาการผ่อนชำระคืน ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม/องค์กรการเงินในชุมชนที่เป็นสมาชิกฯ และขึ้นอยู่กับแนวทางการบริหารจัดการของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)



- **ตัวชี้วัดที่ 10** ค่าคะแนนที่ 3 “สามารถปฏิบัติได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกิจกรรมทั้งหมด” หมายถึง หากในแผนปฏิบัติการกำหนดไว้ 10 กิจกรรม ต้องปฏิบัติได้ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม เป็นต้น
- **ตัวชี้วัดที่ 11** ค่าคะแนนที่ 3 หมายถึง ต้องดำเนินการได้ครบทั้ง 2 กิจกรรม
- **ตัวชี้วัดที่ 12** ค่าคะแนนที่ 3 หมายถึง ต้องดำเนินการได้ครบทั้ง 2 กิจกรรม และเป็นไปตามแนวทางที่กรมฯ กำหนดด้วย
- **ตัวชี้วัดที่ 13** ค่าคะแนนที่ 3 หมายถึง ต้องดำเนินกิจกรรมครบทั้ง 2 กิจกรรม และทางศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการสนับสนุนและ/หรือจัดสวัสดิการชุมชน จึงจะได้ค่าคะแนนที่ระดับ 3

ทั้งนี้ การจัดสวัสดิการชุมชน หมายถึง สมาชิก (กลุ่ม) แจ้งความประสงค์ให้ศูนย์ฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดสวัสดิการในภาพรวมของชุมชนเพื่อให้การจัดสวัสดิการมีความครอบคลุมทั้งชุมชน โดยกลุ่ม/องค์กร/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์ฯ มีข้อตกลงร่วมกันและมอบให้ศูนย์ฯ เป็นผู้ดำเนินการโดยศูนย์ฯ จะนำผลกำไรที่ได้จากการดำเนินงาน มาจัดสรรเป็นสวัสดิการให้กับคนที่เป็นสมาชิกของกลุ่มกองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์ฯ และชุมชน เช่น ฅาปนกิจสงเคราะห์ สวัสดิการผู้สูงอายุ คนด้อยโอกาส/คนพิการ การพัฒนาอาชีพ การศึกษา กองทุนสวัสดิการหรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เพื่อชุมชน เป็นต้น

- **ตัวชี้วัดที่ 14** การเข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หมายถึง คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและ/หรือสมาชิกได้รับ/เข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/สถาบันฯ/เครือข่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ หรือสมาชิก
- **ตัวชี้วัดที่ 15** การมีส่วนร่วมของสมาชิก หมายถึง การมีส่วนร่วมของสมาชิกในการเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- **ตัวชี้วัดที่ 16** การติดตามและสนับสนุน หมายถึง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ได้รับการติดตามและสนับสนุนจากหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง อาทิ พัฒนาชุมชน /สถาบันการเงิน /อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
- **ตัวชี้วัดที่ 17** การส่งเสริมอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนอาชีพให้ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” มีอาชีพ รายได้เพิ่มขึ้น โดยการต่อยอดอาชีพเดิมของครัวเรือน และสร้างอาชีพใหม่ให้แก่ครัวเรือนเป้าหมาย
- **ตัวชี้วัดที่ 18** ลดหนี้ หมายถึง การที่ครัวเรือนมีหนี้สินคงค้างลดลง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

กรณีที่ 1 ครัวเรือนนาย ก. เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้แล้วจำนวนยอดหนี้ของครัวเรือนลดลง เช่น ยอดหนี้รวม 30,000 บาท ส่งชำระ 2 เดือน ยอดหนี้จึงลดลงจาก 30,000 บาท

กรณีที่ 2 เมื่อรวมสัญญาแล้วอัตราดอกเบี้ยลดลง เช่น ครัวเรือนนาย ก. เป็นหนี้รวม 3 สัญญา โดยแบ่งเป็น



- กู้ยืมกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จำนวน 20,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 6 บาท ยอดหนี้รวม ดอกเบี้ย 21,200 บาท
- กู้ยืมกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน 20,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 12 บาท ยอดหนี้รวม ดอกเบี้ย 22,400 บาท
- กู้ยืมกองทุนอาชีพ จำนวน 20,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 3 บาท ยอดหนี้รวม ดอกเบี้ย 20,600 บาท

เมื่อรวมหนี้แล้ว หากต้องชำระหนี้จำนวนรวมเป็น 64,200 บาท แต่เมื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นเจ้าภาพหลักในการให้กู้ยืมซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย 6 บาท จากเดิมยอดชำระหนี้ 64,200 บาท เหลือเพียง 63,600 บาท สามารถลดจำนวนยอดชำระหนี้ได้ 600 บาท

● **ตัวชี้วัดที่ 19 พลตหนี้** หมายถึง การที่ครัวเรือนไม่มีหนี้สินค่างต่าง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ครัวเรือนเป้าหมาย หมายถึง ครัวเรือนที่สามารถบริหารจัดการหนี้ได้ ในปี พ.ศ. 2560 , 2561

● **ตัวชี้วัดที่ 20 หลักธรรมาภิบาล (4 หลักการสำคัญ 10 หลักการย่อย)** ประกอบด้วย

1. หลักนิยมประชาธิปไตย (Democratic Value)

- หลักความรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้
- หลักความโปร่งใส/เปิดเผย
- หลักนิติธรรม
- หลักความเสมอภาค

2. หลักประชาธิปไตย (Participatory State)

- หลักการมีส่วนร่วม
- หลักการกระจายอำนาจ

3. หลักความรับผิดชอบต่อการบริหาร (Administrative Responsibility)

- หลักคุณธรรม

4. หลักการบริหารจัดการแนวใหม่ (New Public Management)

- หลักประสิทธิผล
- หลักประสิทธิภาพ
- หลักการตอบสนอง

การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ค่าคะแนนที่ 1 ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน 1 - 2 ข้อ

ค่าคะแนนที่ 2 ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน 3 - 4 ข้อ

ค่าคะแนนที่ 3 ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน 5 ข้อขึ้นไป



แบบรายงานผลการประเมินการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ผลการประเมินการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน.....หมู่ที่.....ตำบลอำเภอ..... จังหวัด.....

ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน			ค่าคะแนน
	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	
1. ที่มาของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ☆				
2. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน				
3. การประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน				
4. ที่มาของสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ☆				
5. ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน				
6. สถานที่ทำการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน				
7. การสำรวจและจัดทำฐานข้อมูล ☆				
8. การวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้ ☆				
9. กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้ ☆				
10. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี				
11. การบริหารจัดการหนี้ ☆				
12. การสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย ☆				
13. กิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ☆				
14. การฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนา ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน				
15. การมีส่วนร่วมของสมาชิก ☆				
16. การติดตามและสนับสนุน				
17. การสร้างอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย ☆				
18. การบริหารจัดการหนี้ครัวเรือน (ด้านการลดหนี้) ☆				
19. การบริหารจัดการหนี้ครัวเรือน (ด้านการปลดหนี้)				
20. การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ☆				
รวมค่าคะแนน				
จำนวนตัวชี้วัดหลักที่ได้ 3 คะแนน (ข้อ 1,4,7,8,9,11,12,13,15,17,18 และ 20)			ตัว
ผลการจัดระดับการพัฒนา				ระดับ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง



- 2 -

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

สิ่งที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

(หมายเหตุ อำเภอรายงานผลให้จังหวัดทราบ ภายใน 15 มีนาคม 2562)

ตัวชี้วัดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการส่งเสริมการออม และส่งเสริมการบริหารจัดการทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ มีธรรมาภิบาล และส่งเสริมการบูรณาการกองทุนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้ดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการการเงินชุมชน โดยดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ด้วยการพัฒนากลไกการขับเคลื่อนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการและสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เกิดการตระหนักรู้และสามารถถ่ายทอดความรู้ด้านการบริหารจัดการการเงินชุมชน และเป็นกลไกที่เข้มแข็งในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้ เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ของครัวเรือนด้วยการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา โดยการส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้และหนุนเสริมสัมมาชีพ สร้างวินัยทางการเงินให้กับประชาชน สร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน ส่งเสริมการออม ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และจัดทำแผนการบริหารจัดการหนี้ของครัวเรือน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้กำหนดเป้าหมายความสำเร็จ จำนวน 2 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวน 1 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ จำนวน 1 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 : จำนวนครัวเรือนที่สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน 1 ครัวเรือน 1 สัญญา

เกณฑ์การวัดความสำเร็จ : มีการบริหารจัดการหนี้ให้เหลือสัญญาเงินกู้เพียง 1 สัญญา ต่อ 1 ครัวเรือน จำนวน 12,824 ครัวเรือน จากครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นหนี้จากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ข้าช้อนกันหลายสัญญา โดยมีเกณฑ์ในการวัดความสำเร็จ ดังนี้

1. ครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ต้องเข้าร่วมด้วยความสมัครใจหรือได้รับการคัดเลือกและลงทะเบียนครัวเรือนกับคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
2. ครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้สามารถบริหารจัดการหนี้ให้เหลือเพียง 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
3. ครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้มีแผนการบริหารจัดการหนี้
4. ครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ต้องมีการจัดทำบัญชีครัวเรือน

ระยะเวลาการดำเนินงาน : ดำเนินการในไตรมาส 2 - 3

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : 1. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ รายงานผลผ่านระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) เมื่อดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จ

2. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ รายงานผลตามแบบรายงานการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา ผ่านช่องทางไลน์เจ้าหน้าที่งานพัฒนาทุน และระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) ของกลุ่มงานส่งเสริมองค์กรการเงินชุมชน จำนวน 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 ภายในเดือนเมษายน 2562 และครั้งที่ 2 ภายในเดือนกรกฎาคม 2562



รายละเอียดค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัด :

เขตตรวจราชการ/จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	จำนวนครัวเรือน ที่สามารถแก้ปัญหาหนี้สิน 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (ครัวเรือน)
1. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล		
นนทบุรี	6	84
ปทุมธานี	7	97
สมุทรปราการ	6	83
นครปฐม	7	96
รวม	26	360
2. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน		
ชัยนาท	8	110
ลพบุรี	11	154
สิงห์บุรี	7	97
อ่างทอง	7	97
พระนครศรีอยุธยา	16	221
สระบุรี	13	182
รวม	62	861
3. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1		
กาญจนบุรี	13	180
ราชบุรี	10	138
สุพรรณบุรี	14	193
รวม	37	511
4. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 2		
เพชรบุรี	9	124
ประจวบคีรีขันธ์	8	112
สมุทรสาคร	4	55
สมุทรสงคราม	4	56
รวม	25	347
5. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1		
ฉะเชิงเทรา	11	152
ชลบุรี	11	151
ระยอง	9	128
รวม	31	431



เขตตรวจราชการ/จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	จำนวนครัวเรือน ที่สามารถแก้ปัญหาหนี้สิน 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (ครัวเรือน)
6. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2		
จันทบุรี	10	140
ตราด	8	110
นครนายก	5	69
ปราจีนบุรี	7	98
สระแก้ว	10	138
รวม	40	555
7. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย		
ชุมพร	8	110
นครศรีธรรมราช	26	364
พัทลุง	11	152
สุราษฎร์ธานี	20	278
สงขลา	16	221
รวม	81	1,125
8. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน		
กระบี่	8	111
ตรัง	10	140
พังงา	8	110
ภูเก็ต	5	70
ระนอง	5	69
สตูล	7	100
รวม	43	600
9. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน		
นราธิวาส	13	180
ปัตตานี	12	166
ยะลา	8	110
รวม	33	456
10. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 1		
เลย	14	193
หนองคาย	9	124
หนองบัวลำภู	6	83



เขตตรวจราชการ/จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	จำนวนครัวเรือน ที่สามารถแก้ปัญหาหนี้สิน 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (ครัวเรือน)
อุดรธานี	21	290
บึงกาฬ	8	110
รวม	58	800
11. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2		
นครพนม	12	173
มุกดาหาร	7	97
สกลนคร	18	249
รวม	37	519
12. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง		
กาฬสินธุ์	18	250
ขอนแก่น	27	378
มหาสารคาม	13	180
ร้อยเอ็ด	20	276
รวม	78	1,084
13. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 1		
ชัยภูมิ	18	250
นครราชสีมา	32	442
บุรีรัมย์	28	387
สุรินทร์	17	235
รวม	95	1,314
14. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2		
อำนาจเจริญ	8	110
ศรีสะเกษ	26	359
ยโสธร	9	125
อุบลราชธานี	27	373
รวม	70	967
15. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1		
เชียงใหม่	26	359
ลำพูน	8	112
ลำปาง	13	180
แม่ฮ่องสอน	7	97
รวม	54	748

เขตตรวจราชการ/จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	จำนวนครัวเรือน ที่สามารถแก้ปัญหาหนี้สิน 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (ครัวเรือน)
16. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 2		
เชียงราย	18	251
น่าน	15	207
พะเยา	10	139
แพร่	8	112
รวม	51	709
17. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1		
ตาก	11	154
พิษณุโลก	12	166
เพชรบูรณ์	12	166
สุโขทัย	9	124
อุตรดิตถ์	9	127
รวม	53	737
18. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2		
กำแพงเพชร	11	154
นครสวรรค์	16	224
พิจิตร	12	170
อุทัยธานี	11	152
รวม	50	700
รวมทั้งสิ้น	924	12,824

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละ 75 ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถบริหารจัดการหนี้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

เกณฑ์การวัดความสำเร็จ : ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ร้อยละ 75 (หรือจำนวนไม่น้อยกว่า 693 แห่ง) สามารถดำเนินการบริหารจัดการหนี้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีเกณฑ์ในการวัดความสำเร็จ ดังนี้

1. สำรวจ/จัดทำทะเบียนลูกหนี้ครัวเรือน
2. วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้
3. ดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ครัวเรือนเป้าหมาย
4. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีแผนการบริหารจัดการหนี้
5. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถบริหารจัดการหนี้ให้กับครัวเรือนเป้าหมาย
ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา



ระยะเวลาการดำเนินงาน : ดำเนินการในไตรมาส 2 - 3

วิธีการจัดเก็บข้อมูล : 1. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ รายงานผลผ่านระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) เมื่อดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จ

2. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ รายงานผลตามแบบรายงานการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครั้ง เดือน 1 สัญญา ผ่านช่องทางไลน์เจ้าหน้าที่งานพัฒนาทุน หรือระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) ของกลุ่มงานส่งเสริมองค์กรการเงินชุมชน ภายในเดือนสิงหาคม 2562

3. สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน สรุปผลการดำเนินงานเป็นภาพรวมตามตัวชี้วัดเสนอผู้บริหารและสำเนาส่งกองแผนงาน ภายในเดือนกันยายน 2562

รายละเอียดค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัด :

เขตตรวจราชการ/จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	ร้อยละ 75 ของศูนย์จัดการ กองทุนชุมชนสามารถ บริหารจัดการหนี้ได้ตามเกณฑ์ ที่กำหนด (แห่ง)
1. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล		
นนทบุรี	6	5
ปทุมธานี	7	5
สมุทรปราการ	6	5
นครปฐม	7	5
รวม	26	20
2. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน		
ชัยนาท	8	6
ลพบุรี	11	8
สิงห์บุรี	7	5
อ่างทอง	7	5
พระนครศรีอยุธยา	16	12
สระบุรี	13	10
รวม	62	46
3. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1		
กาญจนบุรี	13	10
ราชบุรี	10	8
สุพรรณบุรี	14	11
รวม	37	29

เขตตรวจราชการ/จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	ร้อยละ 75 ของศูนย์จัดการ กองทุนชุมชนสามารถ บริหารจัดการหนี้ได้ตามเกณฑ์ ที่กำหนด (แห่ง)
4. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 2		
เพชรบุรี	9	7
ประจวบคีรีขันธ์	8	6
สมุทรสาคร	4	3
สมุทรสงคราม	4	3
รวม	25	19
5. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1		
ฉะเชิงเทรา	11	8
ชลบุรี	11	8
ระยอง	9	7
รวม	31	23
6. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2		
จันทบุรี	10	8
ตราด	8	6
นครนายก	5	4
ปราจีนบุรี	7	5
สระแก้ว	10	8
รวม	40	31
7. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย		
ชุมพร	8	6
นครศรีธรรมราช	26	20
พัทลุง	11	8
สุราษฎร์ธานี	20	15
สงขลา	16	12
รวม	81	61
8. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน		
กระบี่	8	6
ตรัง	10	8
พังงา	8	6
ภูเก็ต	5	4
ระนอง	5	4
สตูล	7	5
รวม	43	33



เขตตรวจราชการ/จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	ร้อยละ 75 ของศูนย์จัดการ กองทุนชุมชนสามารถ บริหารจัดการหนี้ได้ตามเกณฑ์ ที่กำหนด (แห่ง)
9. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน		
นราธิวาส	13	10
ปัตตานี	12	9
ยะลา	8	6
รวม	33	25
10. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 1		
เลย	14	11
หนองคาย	9	7
หนองบัวลำภู	6	5
อุดรธานี	21	16
บึงกาฬ	8	6
รวม	58	45
11. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2		
นครพนม	12	9
มุกดาหาร	7	5
สกลนคร	18	14
รวม	37	28
12. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง		
กาฬสินธุ์	18	14
ขอนแก่น	27	20
มหาสารคาม	13	10
ร้อยเอ็ด	20	15
รวม	78	59
13. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 1		
ชัยภูมิ	18	14
นครราชสีมา	32	24
บุรีรัมย์	28	21
สุรินทร์	17	13
รวม	95	72
14. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2		
อำนาจเจริญ	8	6
ศรีสะเกษ	26	20



เขตตรวจราชการ/จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	ร้อยละ 75 ของศูนย์จัดการ กองทุนชุมชนสามารถ บริหารจัดการหนี้ได้ตามเกณฑ์ ที่กำหนด (แห่ง)
ยโสธร	9	7
อุบลราชธานี	27	20
รวม	70	53
15. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1		
เชียงใหม่	26	20
ลำพูน	8	6
ลำปาง	13	10
แม่ฮ่องสอน	7	5
รวม	54	41
16. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 2		
เชียงราย	18	14
น่าน	15	11
พะเยา	10	8
แพร่	8	6
รวม	51	39
17. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1		
ตาก	11	8
พิษณุโลก	12	9
เพชรบูรณ์	12	9
สุโขทัย	9	7
อุตรดิตถ์	9	7
รวม	53	40
18. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2		
กำแพงเพชร	11	8
นครสวรรค์	16	12
พิจิตร	12	9
อุทัยธานี	11	8
รวม	50	37
รวมทั้งสิ้น	924	701



ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : พัฒนาการจังหวัด

ตัวชี้วัด : ร้อยละของครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้สามารถลดหนี้/ปลดหนี้ได้

หน่วยวัด : ร้อยละ

เหตุผลในการวัด :

เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม “การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง” ซึ่งเป็นการส่งเสริมการปรับพฤติกรรมในระดับครัวเรือน ให้มีขีดความสามารถในการจัดการวางแผนชีวิต สุขภาพ ครอบครัว การเงินและอาชีพ เพื่อปรับการคิดเชิงระบบ การวางแผนอนาคต การออมและการลงทุน การดูแลสุขภาพความเป็นอยู่ของสมาชิกในครอบครัว ซึ่งปัญหาหนี้สินครัวเรือนเป็นปัญหาที่สำคัญและปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางสังคม เศรษฐกิจ และความมั่นคงของประเทศ จึงจำเป็นที่จะต้องเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง โดยการส่งเสริมการปรับพฤติกรรมในระดับครัวเรือน บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ครัวเรือน/ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเอง อันเป็นการพัฒนาโครงสร้างทางสังคมควบคู่กับการพัฒนาเศรษฐกิจได้อย่างแท้จริง

เกณฑ์การให้คะแนน : แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
2	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
3	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
4	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
5	ร้อยละ 100

หมายเหตุ วัดจากร้อยละของเป้าหมายที่กรมฯ กำหนดไว้ ซึ่งเป็นครัวเรือนที่สามารถการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นผู้ขับเคลื่อน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560, 2561 และครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



รายละเอียดค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัด :

เขตตรวจราชการ/ จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	ฐานข้อมูลครัวเรือนเป้าหมาย				เป้าหมาย ตัวชี้วัดปี 2562
		ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	รวม	
1. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางปริมณฑล						
นนทบุรี	6	66	84	84	234	85
ปทุมธานี	7	75	97	97	269	97
สมุทรปราการ	6	68	83	83	234	85
นครปฐม	7	75	96	96	267	97
รวม	26					
2. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน						
ชัยนาท	8	88	110	110	308	112
ลพบุรี	11	121	154	154	429	155
สิงห์บุรี	7	75	97	97	269	97
อ่างทอง	7	77	97	97	271	98
พระนครศรีอยุธยา	16	192	221	221	634	230
สระบุรี	13	198	182	182	562	206
รวม	62					
3. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1						
กาญจนบุรี	13	215	180	180	575	211
ราชบุรี	10	118	138	138	394	143
สุพรรณบุรี	14	167	193	193	553	201
รวม	37					
4. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 2						
เพชรบุรี	9	179	124	124	427	158
ประจวบคีรีขันธ์	8	86	112	112	310	112
สมุทรสาคร	4	42	55	55	152	55
สมุทรสงคราม	4	42	56	56	154	56
รวม	25					
5. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1						
ฉะเชิงเทรา	11	157	152	152	461	168
ชลบุรี	11	119	151	151	421	152
ระยอง	9	103	128	128	359	130
รวม	31					



เขตตรวจราชการ/ จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	ฐานข้อมูลครัวเรือนเป้าหมาย				เป้าหมาย ตัวชี้วัดปี 2562
		ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	รวม	
6. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2						
จันทบุรี	10	116	140	140	396	144
ตราด	8	99	110	110	319	116
นครนายก	5	57	69	69	195	71
ปราจีนบุรี	7	77	98	98	273	99
สระแก้ว	10	124	138	138	400	145
รวม	40					
7. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย						
ชุมพร	8	126	110	110	346	127
นครศรีธรรมราช	26	291	364	364	1,019	369
พัทลุง	11	187	152	185	491	180
สุราษฎร์ธานี	20	294	278	278	850	310
สงขลา	16	212	221	221	654	238
รวม	81					
8. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน						
กระบี่	8	85	111	111	307	111
ตรัง	10	135	140	140	415	151
พังงา	8	104	110	110	324	118
ภูเก็ต	5	92	70	70	232	85
ระนอง	5	59	69	69	197	71
สตูล	7	86	100	100	286	104
รวม	43					
9. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน						
นราธิวาส	13	152	180	180	512	186
ปัตตานี	12	150	166	166	482	175
ยะลา	8	85	110	110	305	110
รวม	33					
10. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 1						
เลย	14	170	193	193	556	202
หนองคาย	9	97	124	124	345	125
หนองบัวลำภู	6	97	83	83	263	95
อุดรธานี	21	229	290	290	809	295
บึงกาฬ	8	86	110	110	306	110
รวม	58					



เขตตรวจราชการ/ จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	ฐานข้อมูลครัวเรือนเป้าหมาย				เป้าหมาย ตัวชี้วัดปี 2562
		ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	รวม	
11. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2						
นครพนม	12	290	173	173	636	236
มุกดาหาร	7	84	97	97	278	101
สกลนคร	18	196	249	249	694	251
รวม	37					
12. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง						
กาฬสินธุ์	18	277	250	250	777	284
ขอนแก่น	27	408	378	378	1,164	426
มหาสารคาม	13	156	180	180	516	187
ร้อยเอ็ด	20	349	276	276	901	331
รวม	78					
13. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 1						
ชัยภูมิ	18	202	250	250	702	254
นครราชสีมา	32	355	442	442	1,239	448
บุรีรัมย์	28	308	387	387	1,082	392
สุรินทร์	17	210	235	235	680	247
รวม	95					
14. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2						
อำนาจเจริญ	8	91	110	110	311	113
ศรีสะเกษ	26	594	359	359	1,312	487
ยโสธร	9	97	125	125	347	126
อุบลราชธานี	27	394	373	373	1,140	416
รวม	70					
15. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1						
เชียงใหม่	26	296	359	359	1,014	368
ลำพูน	8	279	112	112	503	188
ลำปาง	13	141	180	180	501	180
แม่ฮ่องสอน	7	75	97	97	269	97
รวม	54					
16. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 2						
เชียงราย	18	250	251	251	752	274
น่าน	15	245	207	207	659	242
พะเยา	10	163	139	139	441	162
แพร่	8	148	112	112	372	137



เขตตรวจราชการ/ จังหวัด	ศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แห่ง)	ฐานข้อมูลครัวเรือนเป้าหมาย				เป้าหมาย ตัวชี้วัดปี 2562
		ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	รวม	
รวม	51					
17. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1						
ตาก	11	188	154	154	496	182
พิษณุโลก	12	367	166	166	699	262
เพชรบูรณ์	12	180	166	166	512	187
สุโขทัย	9	133	124	124	381	139
อุตรดิตถ์	9	183	127	127	437	160
รวม	53					
18. เขตตรวจราชการ : กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2						
กำแพงเพชร	11	155	154	154	463	169
นครสวรรค์	16	226	224	224	674	245
พิจิตร	12	130	170	170	470	170
อุทัยธานี	11	121	152	152	425	154
รวม	50					
รวมทั้งสิ้น	924					14,000

หมายเหตุ : ฐานคิดเป้าหมายตัวชี้วัดแต่ละจังหวัด คัดจากฐานข้อมูลผลการบริหารจัดการหนี้ ปี 2560, 2561 และครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ ปี 2562



การรายงานผลกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1 กิจกรรม : ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้

(หน่วยดำเนินการ : ระดับจังหวัด)

จังหวัดสุพรรณบุรีรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแบบประเมินผลสำหรับผู้ร่วมโครงการ

1) ส่วนที่ 1 “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”

2) ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

และรายงานผลผ่านระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and

Project Management : BPM) เมื่อดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม 2561

2 กิจกรรม : ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

(หน่วยดำเนินการ : ระดับอำเภอ)

อำเภอ :

- อำเภอสุพรรณบุรีรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ดังนี้
 1. แบบประเมินผลสำหรับผู้ร่วมโครงการ
 - 1) ส่วนที่ 1 “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”
 - 2) ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ
 2. แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 3. แบบรายงานผลกิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบ 2)
- อำเภอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมฯ ให้จังหวัดทราบ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี 2551 – 2556) จำนวน 479 แห่ง รายงานผลภายในเดือนมีนาคม 2562
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี 2560) จำนวน 445 แห่ง รายงานผลภายในเดือนพฤษภาคม 2562

จังหวัด :

- จังหวัดติดตามเร่งรัดและตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- จังหวัดรวบรวมและสรุปผลการดำเนินกิจกรรมให้กรมฯ ทราบ ผ่านระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) และรายงานผ่านช่องทางไลน์เจ้าหน้าที่งานพัฒนาทุน หรือระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) ของกลุ่มงานส่งเสริมองค์กรการเงินชุมชน ดังนี้
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี 2551 – 2556) จำนวน 479 แห่ง รายงานผลภายในเดือนมีนาคม 2562
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี 2560) จำนวน 445 แห่ง รายงานผลภายในเดือนพฤษภาคม 2562



การรายงานผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัด)

1. รายงานผลความก้าวหน้าการบริหารจัดการหนี้ไปสู่วัน 1 คริวเรือน 1 สัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบ 1)

รายงานทุกวันที่ 15 ของเดือน พร้อมแนบรายชื่อครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ และสามารถบริหารจัดการหนี้ไปสู่วัน 1 คริวเรือน 1 สัญญา (แบบ 2) ในกรณีที่มีความก้าวหน้าในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่วัน 1 คริวเรือน 1 สัญญา ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในแต่ละเดือน) โดยเริ่มรายงานตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ - กรกฎาคม 2562

2. รายงานผลกิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบ 3)

รายงานผลให้กรมฯ ทราบ เมื่อดำเนินกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” แล้วเสร็จ ตามหัวระยะเวลาที่กรมฯ กำหนด ดังนี้

- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี 2551 – 2556) จำนวน 479 แห่ง

รายงานผลภายในเดือนมีนาคม 2562

- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี 2560) จำนวน 445 แห่ง

รายงานผลภายในเดือนพฤษภาคม 2562

3. รายงานผลการประเมินการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- อำนวยรายงานผลการประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและแนวทางการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้จังหวัดทราบ

- พัฒนาการจังหวัดรับรองผลการประเมินฯ

- จังหวัดรวบรวมผลการประเมินผลการจัดระดับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้กรมฯ ทราบ ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2562

4. รายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ลดหนี้ /ปลดหนี้) (แบบ 4)

รายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ (ลดหนี้/ปลดหนี้) พร้อมทั้งแนบรายชื่อครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้สามารถลดหนี้/ปลดหนี้ได้ จำนวน 2 รอบ ได้แก่

รอบที่ 1 ภายในวันที่ 15 เมษายน 2562

รอบที่ 2 ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2562

การเก็บรวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์

จังหวัด/อำเภอจัดทำ เก็บรวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อใช้ประกอบตัวชี้วัด

1. จัดส่งให้กรมฯ (เป็นไฟล์) ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 รายละเอียดดังนี้

- (1) ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อื่น 1 คราวเรือน 1 สัญญา
- (2) รายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- (3) รายชื่อครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้สามารถลดหนี้/ปลดหนี้ได้
- (4) แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (5) ภาพถ่ายกิจกรรม

2. จัดเก็บที่ครัวเรือนเป้าหมาย/ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน/อำเภอ รายละเอียดตามข้อ 1 (1) – (5) และ

- ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย/บัญชีครัวเรือน
- แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการการบริหารจัดการหนี้ 1 คราวเรือน 1 สัญญา
- สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ 1 คราวเรือน 1 สัญญา
- หลักฐานอื่น ๆ เช่น รายงานการประชุม เป็นต้น

รายละเอียดหลักฐานประกอบตัวชี้วัด

ที่	เอกสาร	แหล่งจัดเก็บ/รวบรวมข้อมูล		
		อำเภอ	จังหวัด	กรม
1	ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อื่น 1 คราวเรือน 1 สัญญา (แบบ 6)	✓	✓	✓
2	รายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบ 4)	✓	✓	✓
3	รายชื่อครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้สามารถลดหนี้/ปลดหนี้ได้ (แบบ 5)	✓	✓	✓
4	แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ 7)	✓	✓	✓
5	ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)	✓		
6	แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการการบริหารจัดการหนี้ 1 คราวเรือน 1 สัญญา (เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)	✓		
7	สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ 1 คราวเรือน 1 สัญญา (เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)	✓		



ที่	เอกสาร	แหล่งจัดเก็บ/รวบรวมข้อมูล		
		อำเภอ	จังหวัด	กรม
8	แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย (เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)	√		
9	สมุดบัญชีครัวเรือน (เก็บที่ครัวเรือนเป้าหมาย)	√		
10	ภาพกิจกรรม	√	√	√

เอกสาร/หลักฐานสำคัญของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ที่	เอกสาร
1	ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
2	ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
3	ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
4	ทะเบียนข้อมูลกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน
5	ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
6	แบบรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (กรณีที่มีการจัดตั้งศูนย์จัดการฯ)
7	แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
8	ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
9	รายชื่อครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ สามารถลดหนี้ ปลดหนี้ได้
10	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
11	สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
12	แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย
13	รายงานการประชุมฯ
14	ภาพถ่ายกิจกรรม

ส่วนที่ 6

แบบการประเมินผลกิจกรรม/แบบรายงาน

แบบประเมินผลกิจกรรม

- กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้

แบบประเมินผลสำหรับผู้ร่วมโครงการ

ส่วนที่ ๑ “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”

ชื่อกิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่

ณ

คำชี้แจง โปรดขีดเครื่องหมาย✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑) เพศ

ชาย

หญิง

๒) อายุ

ต่ำกว่า ๓๐ ปี

๓๐ - ๓๙ ปี

๔๐ - ๔๙ ปี

๕๐ - ๕๙ ปี

๖๐ ปี ขึ้นไป

๓) การศึกษา

ระดับประถมศึกษา

ระดับมัธยมศึกษา

ระดับปริญญาตรี

ระดับปริญญาโท

ระดับอื่น ๆ (ระบุ)

๔) ตำแหน่ง (เจ้าหน้าที่)

นักวิชาการพัฒนาชุมชน จังหวัด อำเภอ ระดับ

อื่น ๆ (ระบุ))

๕) บทบาทในชุมชน (เลือกตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน

สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประชาชนชุมชน

คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน

(ต่อข.)

ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ

กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ.

คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน

สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน

ประชาชนในชุมชน



๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ(กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ทบทวนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และทิศทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ปี ๒๕๖๒										
๒) เทคนิคการบูรณาการกองทุนชุมชน การระดมหนี้และการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา ที่มีประสิทธิภาพ										
๓) การสร้างวินัยทางการเงิน										
๔) เทคนิคการเป็นที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการหนี้										

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
	๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่					
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						



๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล





ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ
ชื่อกิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคน

๒. สถานที่ดำเนินการ.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน(นว.พช.ที่รับผิดชอบ)
(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร (มือถือ).....

E-mail

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ในระบบ BPM



- กิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

แบบประเมินผลสำหรับผู้ร่วมโครงการ

ส่วนที่ ๑ “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”
ชื่อกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

ดำเนินการระหว่างวันที่

บ้าน.....หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ จังหวัด

คำชี้แจง โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑) เพศ ชาย หญิง
- ๒) อายุ ต่ำกว่า ๓๐ ปี ๓๐ - ๓๙ ปี
 ๔๐ - ๔๙ ปี ๕๐ - ๕๙ ปี
 ๖๐ ปี ขึ้นไป
- ๓) การศึกษา ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา
 ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท
 ระดับอื่น ๆ (ระบุ)

๔) บทบาทในชุมชน (เลือกตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประชาชนชุมชน คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์กรชุมชน
(คอช.)
- ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ.
- คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน
- ประชาชนในชุมชน

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ(กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน										
๒) การส่งเสริมการออม										
๓) การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ - เทคนิคการลดหนี้ - การวางแผนหนี้สินแบบเชิงรุก										



ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๔) การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน										
๕) การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง										
๖) การจัดทำแผนการบริหารจัดการหนี้										

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล



ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ
ชื่อกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคน

๒. สถานที่ดำเนินการ.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน(นว.พช.ที่รับผิดชอบ)
(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร (มือถือ).....

E-mail

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ในระบบ BPM



แบบรายงาน

แบบรายงานผลความก้าวหน้าการบริหารจัดการหนี้ ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

แบบรายงานผลความก้าวหน้าการบริหารจัดการหนี้ ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แบบ 1

จังหวัด.....

ประจำเดือน.....

ที่	ชื่อศูนย์จัดการ	จำนวน คร. ทั้งหมด (ครั้วเรือน)	จำนวน คร. ที่เป็นหนี้ 2 สัญญาขึ้นไป (ครั้วเรือน)	จำนวนสัญญาเงินกู้ทั้งหมดของครั้วเรือนที่เป็นหนี้ (สัญญาทั้งหมดก่อนปรับโครงสร้างหนี้)		ผลการปรับโครงสร้างหนี้		สามารถบริหารจัดการหนี้ ไปสู่ 1 คร. 1 สัญญา (ครั้วเรือน)	หมายเหตุ
				สัญญา	จำนวนเงิน	สัญญา	จำนวนเงิน		

หมายเหตุ : จำนวนครั้วเรือนที่เป็นหนี้กับกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินชุมชน ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา หมายถึง การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชนที่เป็นหนี้หลายสัญญา ให้ครั้วเรือนที่มีหนี้สินจากการกู้ยืมได้เพียงสัญญาเดียว ซึ่งหนี้สินนั้นต้องเกิดจากการยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินชุมชน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน

บัญชี ให้จังหวัดรวบรวมและรายงานผลให้กรมฯ ทราบ ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2562 - กรกฎาคม 2562

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

*** รายงานผลความก้าวหน้าตามตัวชี้วัดซึ่งงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตัวชี้วัด : จำนวนครั้วเรือนที่มีการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา ไม่น้อยกว่า 12,824 ครั้วเรือน



แบบรายงานผลกิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้

แบบ 3

แบบรายงานผลกิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

จังหวัด.....

ที่	ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	ครัวเรือนทั้งหมด (คร.)	ครัวเรือนเป้าหมาย (คร.)	บัญชีครัวเรือน (คร.)	การจัดทำ บัญชีครัวเรือน แผนพัฒนาชีวิต (คร.)	การจัดทำ (คร.)	การส่งเสริมอาชีพครัวเรือน (งบ 40,000 บาท)			หมายเหตุ
							กิจกรรม (ระบุกิจกรรม)	จำนวนคู่เป้าหมาย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	

หมายเหตุ : รายงานผลให้กรมา ทราบ เมื่อดำเนินกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แคนดี บริหารหนี้ได้" แล้วเสร็จ

- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี พ.ศ. 2551 - 2556) จำนวน 479 แห่ง รายงานภายในวันที่ 31 มีนาคม 2562

- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (จัดตั้งในปี พ.ศ. 2560) จำนวน 445 แห่ง รายงานภายใน วันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

*** รายงานผลความก้าวหน้าตามตัวชี้วัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตัวชี้วัด : จำนวนครัวเรือนที่มีการบริหารจัดการหนี้ไป 1 ครัวเรือน 1 สัญญา ไม่น้อยกว่า 12,824 ครัวเรือน



แบบบันทึกเข้าร่วมโครงการฯ

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ

การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ..... จังหวัด.....
พร้อมด้วยสมาชิกในครัวเรือน จำนวนคน มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา และขอให้คำมั่นสัญญาต่อคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....
ว่าจะปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าและสมาชิกในครัวเรือนจะบันทึกบัญชีครัวเรือนเป็นประจำทุกวัน
๒. ข้าพเจ้าจะดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยการปรับโครงสร้างหนี้ของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อนำไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
๓. ยินดีให้เจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมวิเคราะห์ข้อมูลรายรับ - รายจ่าย และวางแผนชีวิต รวมทั้งให้คำแนะนำ สนับสนุนการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต
๔. ยินดีที่จะปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าครัวเรือน/ผู้แทน

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ประธานกลุ่ม.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

บ้าน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.



แบบสัญญาการโอนภาระหนี้สิน

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านหมู่ที่
ตำบลอำเภอ จังหวัด

เขียนที่

วันที่

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล อายุปี
อยู่บ้านเลขที่หมู่ที่ ตำบลอำเภอ จังหวัด
เบอร์โทรศัพท์ พร้อมด้วยสมาชิกในครั้วเรือน จำนวนคน

ปัจจุบันครั้วเรือนของข้าพเจ้ามีภาระหนี้สินกับกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน
เป็นเงินรวมทั้งสิ้นบาท (.....) ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน..... จำนวนเงิน.....บาท
๒) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน..... จำนวนเงิน.....บาท
๓) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน..... จำนวนเงิน.....บาท
๔) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน..... จำนวนเงิน.....บาท
๕) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน..... จำนวนเงิน.....บาท

๒. ข้าพเจ้าได้ทำการปรับโครงสร้างหนี้ “การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา” โดยการรวม
หนี้ที่เหลือจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุน ตามรายชื่อข้างต้น และได้ทำสัญญาการกู้เงินฉบับใหม่กับกลุ่ม/องค์กร/
กองทุน (ระบุชื่อกลุ่ม/กองทุน) เพื่อปรับให้เป็น ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) โดยมีหลักฐานตามเอกสาร
สัญญาการกู้ยืมเงิน เลขที่ และมีผลตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

๓. ข้าพเจ้าเข้าใจระเบียบ วิธีปฏิบัติของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน
เป็นอย่างดี และจะปฏิบัติตามระเบียบ/เงื่อนไขของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....
และกลุ่ม/กองทุนชุมชนที่เป็นเจ้าหนี้ใหม่ทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้กู้
(.....)
หัวหน้าครั้วเรือน/ผู้แทน

ลงชื่อ..... ผู้ให้กู้
(.....)
ประธานกลุ่ม/กองทุนชุมชน

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)
ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

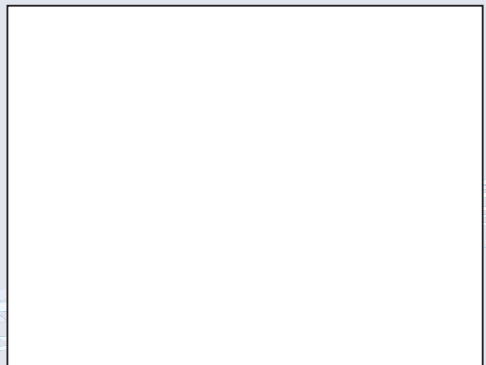
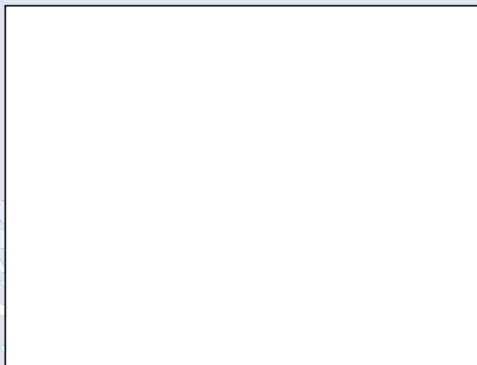
ลงชื่อ.....พยาน
(.....)
คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



แบบรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

แบบรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
ภายใต้การกำกับดูแลของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

1. ชื่อศูนย์จัดการกองทุนชุมชน.....
2. ที่ตั้งบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
3. จัดตั้งเมื่อวันที่.....
4. คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ จำนวน.....คน แยกเป็น ชาย.....คน หญิง.....คน
(รายชื่อแนบท้าย)
5. ชื่อ - สกุลประธานฯ เบอร์โทรศัพท์.....
6. สมาชิก จำนวน.....กลุ่ม ประกอบด้วย
 - 6.1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เงินทุน.....บาท สมาชิก.....คน
 - 6.2 กข.คจ. เงินทุน.....บาท สมาชิก.....คน
 - 6.3.....
7. ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน () มี () ไม่มี
8. พัฒนาการที่รับผิดชอบตำบลที่ให้การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....
9. ภาพถ่าย (ภาพกิจกรรม / ที่ทำการสถาบันฯ)



(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง พัฒนาการจังหวัด.....



ตัวอย่างระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

-ตัวอย่าง-

ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....

พ.ศ.....

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชน จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อขับเคลื่อนและบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในชุมชน ให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนอย่างเป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ ชุมชนสามารถบริหารจัดการเงินทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เกิดประโยชน์ และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน มีวินัยทางการเงิน จนสามารถ ลดปลด หมดหนี้ได้ในที่สุด

เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสอดคล้องตามภารกิจของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งเอื้อประโยชน์ต่อคนในชุมชน จึงได้ออกระเบียบข้อบังคับ ไว้ดังต่อไปนี้ (จึงเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บ้าน..... ไว้ดังต่อไปนี้)

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน หมู่ที่ ตำบลอำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อ 2 ที่ตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ศูนย์จัดการฯ” หมายความว่า ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน) ที่จัดตั้งขึ้นโดยมีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต /.....เป็นแกนนำในการจัดตั้ง เพื่อเชื่อมโยงการบริหารจัดการของกลุ่มองค์กรกองทุนการเงินต่าง ๆ เพื่อร่วมกันบริหารจัดการเงินทุนที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน ให้เกิดประโยชน์และคุ่มค่าที่สุด เป้าหมายเพื่อการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา และดำเนินการตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด



“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งเป็นสมาชิกในรูปของกลุ่ม/กองทุน/ องค์กรการเงินต่าง ๆ ในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกโดยถูกต้องตามระเบียบและปรากฏรายชื่ออยู่ในทะเบียนสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

“ที่ปรึกษา” หมายความว่า ที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

“กิจกรรม” หมายความว่า กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประกอบด้วย บริหารจัดการหนี้ไปสู่อื่น 1 ครั้ง/เดือน 1 สัญญา บูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน จัดสวัสดิการชุมชน และการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่ซ้ำซ้อนกับกิจกรรมที่สมาชิกดำเนินการ

“การบริหารจัดการหนี้” หมายความว่า การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชน โดยเป็นกิจกรรมหลักของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งประกอบด้วย การปรับเปลี่ยนสัญญากู้ยืมเงิน การปรับโครงสร้างหนี้ การโอนภาระหนี้ระหว่างสมาชิก เพื่อไปสู่อื่น 1 ครั้ง/เดือน 1 สัญญา

“หนี้” หมายความว่า หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุนโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) โดยไม่นับรวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

“การบริหารจัดการหนี้ ไปสู่อื่น ๑ ครั้ง/เดือน ๑ สัญญา” หมายความว่า การแก้ไขปัญหาหนี้สินให้ประชาชนที่เป็นหนี้หลายสัญญาให้เหลือเพียง ๑ สัญญา ต่อ ๑ ครั้ง/เดือน หรือครั้ง/เดือนหนึ่งให้มีหนี้สินจากการกู้ยืมได้เพียงสัญญาเดียว โดยการบริหารจัดการของสถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน

“ครัวเรือน” หมายความว่า ครอบครัวเดี่ยวที่ประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก ตามกฎหมาย (โดยการสมรส หรือมีความผูกพันทางสายโลหิต หรือบุตรบุญธรรม) ที่อาศัยในบ้านหลังเดียวกัน หรือคนโสดที่แยกบ้านกับพ่อแม่ และประกอบอาชีพหลักแยกจาก พ่อแม่ หากในบ้านหลังเดียวกัน มีครอบครัวเดี่ยวหลายครอบครัวให้นับเป็นครัวเรือนที่แยกกัน เช่น บ้านหลังหนึ่งมีครอบครัวเดี่ยว ๓ ครอบครัว ให้นับเป็น ๓ ครัวเรือน

ข้อ 5 ให้ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน..... หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ จังหวัด เป็นผู้รักษาการระเบียบข้อบังคับนี้

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 6 ศูนย์จัดการฯ มีวัตถุประสงค์

(1) ส่งเสริมการบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้เป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ บริหารจัดการชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ



- (2) แก้ไขปัญหาหนี้สิน โดยการบริหารหนี้ครัวเรือนไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา จนสามารถ ลด ปลด หมดหนี้ได้ในที่สุด
- (3) เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์จากเงินทุนชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดกับชุมชน
- (4) ส่งเสริมวินัยทางการเงินให้กับคนในชุมชน
- (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และวางแผนชีวิต นำไปสู่ชีวิตที่มีคุณภาพ
- (6) เพื่อส่งเสริมการจัดสวัสดิการชุมชน

หมวดที่ 3

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 7 คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มาจากตัวแทนกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ผู้นำชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิในหมู่บ้าน/ชุมชน ตามความเหมาะสม

ข้อ 8 คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประกอบด้วย ประธาน รองประธาน เลขานุการ เหรัญญิก กรรมการฝ่ายบริหารจัดการหนี้ กรรมการฝ่ายกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่เห็นเหมาะสม

ข้อ 9 คุณสมบัติของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีดังนี้

- (1) เป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในหมู่บ้านหรือชุมชนติดต่อกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีก่อนวันที่ได้รับเลือกเป็นกรรมการสถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน
- (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะโดยมีอายุครบยี่สิบปีบริบูรณ์ หรือบรรลุนิติภาวะโดยการสมรส ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- (3) เป็นผู้ที่ไม่มีความประพฤติบกพร่องในศีลธรรมอันดีมีความรับผิดชอบ เสียสละมีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน ไม่ติดการพนัน ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด และไม่มีประวัติเสียหายทางการเงิน ตลอดจนยึดมั่นในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (4) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือบุคคลล้มละลาย
- (5) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อทรัพย์สิน เว้นแต่ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์ หรือบุกรุก
- (6) เป็นคณะกรรมการได้รับคัดเลือกจากกลุ่ม กองทุน องค์กรการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่สมัครเป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (7) เป็นบุคคลที่มีความเสียสละ ยินดี และเต็มใจที่จะมารับใช้สมาชิกด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งถึงประโยชน์ส่วนรวมของสมาชิกเป็นส่วนใหญ่



ข้อ 10 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายและบริหารจัดการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน รวมทั้งตรวจสอบ กำกับดูแล และจัดสรรผลกำไร รายได้หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (2) ออกประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับ เกี่ยวกับการบริหารจัดการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (3) สนับสนุนให้กองทุนชุมชน มีการบูรณาการการบริหารจัดการร่วมกัน
- (4) รับสมัครสมาชิกและจัดทำทะเบียนสมาชิก
- (5) ประสานงานกับสถาบันการเงิน และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนากองทุนชุมชน
- (6) สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินในชุมชน ข้อมูลลูกหนี้ พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนข้อมูลครัวเรือนและภาวะหนี้สินของครัวเรือน ตลอดจนการประกอบอาชีพของครัวเรือน
- (7) ร่วมวิเคราะห์ข้อมูลและจัดประเภทลูกหนี้ โดยขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่และมติของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (8) ร่วมประชุมหารือ และเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กลุ่ม/กองทุนที่ลูกหนี้ที่เป็นสมาชิกได้กู้ยืม) และตกลงหาความร่วมมือในการช่วยเหลือร่วมกันในการบริหารจัดการหนี้ ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
- (9) ดำเนินการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญาให้มีความเหมาะสมกับลูกหนี้แต่ละราย โดยการปรับโครงสร้างหนี้ โอนภาระหนี้ และปรับเปลี่ยนสัญญา
- (10) ส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย โดยให้ความรู้และทักษะการสร้างวินัยทางการเงิน ส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน
- (11) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (12) รายงานผลการดำเนินการปัญหาอุปสรรค รวมทั้งสถานะการเงินของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้คณะกรรมการและสมาชิกทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (13) แต่งตั้งและถอดถอนคณะทำงานเฉพาะกิจของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (14) พิจารณาดำเนินการใด ๆ เพื่อสวัสดิการ หรือประโยชน์ส่วนรวมอื่นใดของสมาชิกและชุมชน
- (15) ดูแลรักษาทรัพย์สินของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (16) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งตามที่คณะกรรมการกำหนดมอบหมาย

ข้อ 11 คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ปี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



ข้อ 12 การฟื้นฟูสภาพของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ครบวาระ

(4) พ้นจากการเป็นสมาชิกภาพกลุ่ม กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิก

(5) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของจำนวนกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(6) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(7) ลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 (3) (4) และ (5)

(8) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้ออก เนื่องจากมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าขาดคุณสมบัติ และมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9

กรณีที่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนอาจแต่งตั้งจากคณะกรรมการกองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนแทนก็ได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

หมวดที่ 4

สมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 13 สมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนด้วยความสมัครใจ โดยที่กลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน/ชุมชน ได้คัดเลือกให้คณะกรรมการของแต่ละกลุ่ม เป็นตัวแทนของกลุ่มในการเข้าร่วมดำเนินกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชนยังคงดำเนินกิจกรรมของกลุ่มตามเดิม ไม่มีการยุบรวมกับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 14 การสมัครเป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ต้องได้รับการยินยอมจากสมาชิกของกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินแต่ละแห่ง โดยมีมติเกินกึ่งหนึ่งของสมาชิก พร้อมแนบสำเนาบันทึกการประชุม

ข้อ 15 การพ้นจากสมาชิกภาพ

(1) กลุ่ม กองทุน องค์กรการเงิน ยกเลิกกิจการ

(2) ลาออกและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง และส่งสำเนารายงานการประชุมแจ้งให้ศูนย์จัดการฯ ทราบ

(3) ที่ประชุมกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งขององค์ประชุม

(4) ทำความเสื่อมเสียหรือขัดขวางการบริหารงานของศูนย์จัดการฯ



หมวดที่ 5

ที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 16 ที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน..... ประกอบด้วย

- (1) เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
- (2) ภาครัฐการพัฒนา เช่น ธนาคาร ส่วนราชการอำเภอ อปท. เครือข่ายองค์กรชุมชน ฯลฯ
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด
- (4) ประชาชนชาวบ้าน
- (5) อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 17 บทบาทหน้าที่ของที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

มีหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาและช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

หมวด 6

กิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 18 ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

- (1) แก้ไขปัญหาหนี้สินของครัวเรือน โดยการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อีก 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
 - 1.1 สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้
 - 1.2 วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้
 - 1.3 ประชุมหารือ/เจรจา/หากองทุนรับผิดชอบ
 - 1.4 บริหารจัดการหนี้ (ปรับโครงสร้างหนี้/โอนภาระหนี้/ปรับเปลี่ยนสัญญา)
 - 1.5 ส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมายในการประกอบอาชีพ
 - 1.6 ติดตามประเมินผลครัวเรือนเป้าหมาย
- (2) บูรณาการเชื่อมโยงการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน

(3) การจัดสวัสดิการชุมชนเพื่อสงเคราะห์ช่วยเหลือสมาชิกในด้านต่าง ๆ เช่น ทุนการศึกษา ค่ารักษาพยาบาล การจัดสวัสดิการชุมชนนั้น ๆ ในภาพรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน โดยขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุม

(4) ส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะในด้านของการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้แก่คนในชุมชน

- (5) ประสานงานกับสถาบันการเงิน และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนากองทุนชุมชน
- (6) จัดกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับคนในชุมชนและสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ



หมวดที่ 7

การประชุมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 19 การประชุมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

มีการประชุม 3 ประเภท คือ

- (1) การประชุมประจำเดือน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- (2) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (3) การประชุมวิสามัญ กรณีมีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนหรือสมาชิกร้องขอ

หมวดที่ 8

การเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ

ข้อ 20 หากศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีความประสงค์ที่จะขอแก้ไขระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน สามารถดำเนินการได้โดยผ่านมติที่ประชุมของกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ด้วยมติเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3

ข้อ 21 การเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ด้วยมติ 3 ใน 4 ของสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ประธานคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ..... จังหวัด.....

(ทั้งนี้ การจัดทำระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน อาจจะปรับ/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ขึ้นอยู่มติเห็นชอบของที่ประชุม และความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่)

ตัวอย่างคำสั่งฯ แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- ตัวอย่าง -



คำสั่งอำเภอ.....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล

ตามที่ยกมา.....ได้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชนที่มีความเข้มแข็ง จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อบูรณาการกลุ่ม องค์กร กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชนให้มีการเชื่อมโยง การบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้เป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ ชุมชนสามารถบริหารจัดการเงินทุนชุมชน อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้เงินทุนอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีเป้าหมายในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 คราวเรือน 1 สัญญา เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้ครัวเรือน จนสามารถลดหนี้ และปลดหนี้ได้ รวมถึงส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต นำไปสู่ชีวิตที่มีคุณภาพ ซึ่งถือเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก สังคมและชุมชนให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการหนี้สินของครัวเรือน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด..... ดังนี้

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

1. ประธานศูนย์จัดการฯ
2. รองประธานศูนย์จัดการฯ
3. เลขานุการ
4. เภรัญญิก
5. กรรมการฯ
6. กรรมการฯ
7. กรรมการฯ

ฯลฯ



มีหน้าที่

1. ประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันของกลุ่ม องค์กร กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการกองทุนและเงินทุนในชุมชนให้มีประสิทธิภาพ
3. ติดตาม กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำการบริหารจัดการของกลุ่ม องค์กร กองทุนการเงิน
4. สํารวจและจัดทำฐานข้อมูลกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินในชุมชน ข้อมูลลูกหนี้พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนข้อมูลครัวเรือนและภาวะหนี้สินของครัวเรือน
5. ประชุมหารือ/ หาแนวทางช่วยเหลือครัวเรือนเป้าหมายและเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กลุ่ม/กองทุนที่ลูกหนี้ที่เป็นสมาชิกได้กู้ยืม) และตกลงหาความร่วมมือในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
6. ดำเนินการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
7. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างวินัยทางการเงิน และส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน
8. รายงานผลการดำเนินงานให้อำเภอรอบ
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

1.
2.
3.

ฯลฯ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำปรึกษา และช่วยเหลือทางวิชาการ และสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ให้สามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แนวทางการดำเนินงาน และบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

(.....)

นายอำเภอ.....



สมุดบัญชีครัวเรือน



สมุดบัญชีครัวเรือน (Family Folder)

ตามกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ชื่อ-สกุลหัวหน้าครัวเรือน.....

บ้านเลขที่.....ชื่อบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ภาพบ้านครัวเรือนเป้าหมายหรือรวมภาพคนในครัวเรือน
 (จะต้องมีภาพคนที่มีชื่อเป็นหัวหน้าครัวเรือน)
 พร้อมภาพบ้านที่อยู่อาศัยในปัจจุบัน/ภาพสภาพแวดล้อมบริเวณบ้านหรือบริเวณที่ดินทำกิน

โดย สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....จังหวัด.....



ข้อมูลครัวเรือน

1. ชื่อหัวหน้าครัวเรือน (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
การศึกษา.....หมายเลขโทรศัพท์ (บ้าน).....(มือถือ).....
2. สภาพและลักษณะที่อยู่อาศัย
 - มีบ้านเป็นของตนเองในพื้นที่.....ไร่.....ตารางวา
 - เช่าบ้านในราคา.....บาท/เดือน/ปี
 - อาศัยเพื่อนบ้าน
 - สร้างบ้านพักอาศัยในพื้นที่สาธารณะ
 - อื่น ๆ (ระบุ)
3. อาชีพหลักของหัวหน้าครัวเรือน
 - เป็นเกษตรกรปลูกพืช (ระบุ).....รายได้.....บาท/เดือน/ปี
 - รับจ้าง (ระบุ).....อัตราค่าจ้าง.....บาท/วัน/เดือน/ปี
 - ค้าขาย (ระบุ).....รายได้.....บาท/วัน/เดือน/ปี
 - อื่น ๆ (ระบุ).....รายได้.....บาท/วัน/เดือน/ปี
4. อาชีพรอง (ระบุ).....รายได้.....บาท/วัน/เดือน/ปี
5. รายได้เฉลี่ยของครัวเรือน.....บาท/เดือน
6. สมาชิกในครัวเรือนจำนวน.....คน
 - บุตร จำนวน.....คน
 - สมาชิกอื่น ๆ จำนวน.....คน
7. สภาพความเป็นอยู่ในครัวเรือน
 - สมาชิกอาศัยอยู่ด้วยกันทุกคน
 - สมาชิกแยกย้ายไปประกอบอาชีพทั้งในและนอกจังหวัด (ระบุ).....
 - สมาชิกชราภาพเจ็บป่วยพิการไม่สามารถประกอบอาชีพได้ (ระบุ).....
8. สภาพปัญหาหนี้สิน
 - ไม่เป็น
 - เป็นหนี้ในระบบ จำนวน.....บาท แยกเป็น
 - จากกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน.....บาท
 - จากกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จำนวน.....บาท
 - จากสหกรณ์ฯ จำนวน.....บาท
 - อื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....บาท
 - เป็นหนี้นอกระบบ จำนวน.....บาท
9. สาเหตุของการเป็นหนี้.....
10. ได้รับการแก้ไขปัญหาโดยระบุ.....

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายนิสิต จันทร์สมวงศ์
นายโชคชัย แก้วป่อง
นายทรงพล วิชัยขัทคะ
นายกฤษ จันทราศรี

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมองค์การการเงินชุมชน

คณะผู้จัดทำ

ส.ต.อ.หญิง นภาพร ทัพชัย
นายโกวิท ยอดวิทยา
นางสาวจุฑามาศ ปลาดศรี
นายอาทร วีระเศรษฐกุล
นางสาวกาญจนา สิมพันธ์
นางสาวกวีธิดา ใจศิริ

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ผู้เขียน/เรียบเรียง

ส.ต.อ.หญิง นภาพร ทัพชัย
นางสาวจุฑามาศ ปลาดศรี

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

พิสูจน์อักษร

นางสาวกาญจนา สิมพันธ์
นางสาวกวีธิดา ใจศิริ

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

เดือน ปี ที่จัดพิมพ์

พฤศจิกายน 2561

จำนวนที่พิมพ์

3,000 เล่ม

จัดพิมพ์โดย

กลุ่มงานส่งเสริมองค์การการเงินชุมชน
สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน
กรมการพัฒนาชุมชน



กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ
อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ชั้น 3
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
โทร. 0 2141 6158
www.cdd.go.th